

Protokoll der Vorstandssitzung vom 22.04.2014 (20140506-V-47-07)

Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden
- TOP 2 Benennung einer Protokollführerin
- TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 4 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 5 Genehmigung des Protokolls der letzten Vorstandssitzung
- TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse
- TOP 7 Bericht des Vorstandes
- TOP 8 Berichte aus den Referaten
- TOP 9 Berichte aus anderen Gremien
- TOP 10 Organisatorisches und Verschiedenes

Anwesenheitsliste der Vorstandssitzung des 47. AStA - 20140605-V-47-07

Vorstandsmitglieder	Von	Bis	Abwesend
Martin	16.10	17.14	
Sven	16.10	17.14	
Moritz			X
Vanessa	16.10	17.14	
Matthias	16.10	17.14	
Nur	16.10	17.14	
Philipp	16.10	17.14	
Carsten	16.10	17.14	
Gäste			

TOP 1 Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden

Martin begrüßt die Anwesenden um 16.10 Uhr und eröffnet die Sitzung.

TOP 2 Benennung einer Protokollführerin

Carsten wurde bereits auf der Vorstandssitzung vom 24.03.2014 (20142403-V-47-02) zum Protokollführer für die gesamte Legislaturperiode benannt.

TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Martin stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Es gibt keine Änderungswünsche zur vorläufigen Tagesordnung. Die Tagesordnung wird festgesetzt.

TOP 5 Genehmigung des Protokolls der letzten Vorstandssitzung

Das Protokoll der letzten Woche wurde genehmigt.

TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

-

TOP 7 Bericht des Vorstandes

Es wurden keine Möbel für den Weltraum gekauft, da wir noch ausreichend Tische und Stühle übrig hatten. Die Benutzungsordnung ist noch nicht fertig, liegt aber bis morgen früh vor.

Es stellt sich die Frage, wer für die Vergabe des Raumes zuständig ist. Auf Nachfrage kümmert sich Nergiz um die Vergabe.

Es stellt sich jetzt noch die Frage, wie die Vergabe des Raumes erfolgt. Es wird Vorgesprochen, dass ein Antrag ausgefüllt werden muss, wie beim KulturCafé. Hierauf wird sich geeinigt. Wegen dem Transponder, muss eine Kautionshöhe von 30€ hinterlegt werden. Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit soll den Weltraum bekannt machen.

Der Raum steht bis 16.00 Uhr der Allgemeinheit offen.

Bzgl. der BlauPause wurde jetzt eine zuständige Person eingeladen. Hochschulpolitische Gruppen dürfen bis jetzt noch keine Tische beantragen.

Es wurde sich mit unserem Anwalt getroffen. Es wurde insbes. über Nextbike gesprochen. Nun wurde auch jemand bei Nextbike erreicht. Laut Aussage von Nextbike werden Stationen des AKAFÖs nun aufgebaut und freigeschaltet. Ebenso die Stationen der Universität. Auch die Stationen der Stadt werden alsbald zur Verfügung stehen.

Vanessa stellt die neusten Planungen zu „RUB bekennt Farbe“ vor. Im Ergebnis soll ein Projekt zu Faschismus mit europäischen Bezug stattfinden.

Es wird darauf hingewiesen, dass unser Veranstaltungsmanagement optimiert werden muss. Die Planungen sollen insbes. langfristiger erfolgen.

Es gibt noch 100 – 200 Ersti-Tüten. Die sollen morgen oder übermorgen auf der Unibrücke verteilt werden. Matthias, Martin und weitere Personen werden die Tüten verteilen.

Es soll eine Praktikumsstelle eingerichtet werden, um die Wirtschaftlichkeit des Copy-Shops zu evaluieren. Matthias hat Kontakt mit dem Prüfungsamt der Wirtschaftswissenschaften aufgenommen und wurde zu der zuständigen Person weitergeleitet.

Rückforderung rechtswidriger Geldzahlungen (Beschlussbuchnummer 14-)

Es wird beantragt, dass wir dem Landesrechnungshof mitteilen, dass wir die rechtswidrig ausgezahlten Gelder an Institutionen zurückfordern. Zudem sollen die Institutionen

angeschrieben werden und zur Rückzahlung aufgefordert werden. I. E. geht es um Zahlungen an Institutionen, die im RPA-Bericht als rechtswidrig ausgewiesen wurden.
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Am 25.06.2014 wird voraussichtlich die Datenschutz-Schulung stattfinden.

TOP 8 Berichte aus den Referaten

-

TOP 9 Berichte aus anderen Gremien

-

TOP 10 Organisatorisches und Verschiedenes

1. Morgen ist der Termin wegen der Theaterflat.
2. Am Donnerstag ist um 10.00 Uhr ein Termin mit dem vorübergehenden Kanzler wegen dem Studierendenhaus.
3. Der Termin mit Universaal wurde auf den 13.05 um 13.00 Uhr verschoben. Soll aber auf 14.00 Uhr gelegt werden.
4. Am 13.05 ist noch ein weiterer Termin wegen den Brandschutzbestimmung mit Herrn Müller-Bickert.
5. 12.05 findet die Projektgruppe „RUB 2013“ um 13.00 Uhr.

Martin bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 17.14 Uhr.

Für die Richtigkeit

Carsten Hesse (Protokollant)