

Protokoll der AStA-Sitzung vom 27.08.2014

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der Tagesordnung
4. Gäste und Finanzierungsbeschlüsse
 - a. Foodsharing
 - b. Lehr- und Lernredaktion TV.RUB
 - c. RUB Motorsport
 - d. AStA-Copyshop
 - e. AStA Referat für Kultur, Sport und Internationalismus
5. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
6. Bericht des Vorstands
7. Berichte aus den Referaten
8. Berichte aus den Gremien
9. Organisatorisches und Verschiedenes
 - a. Mülldienst

Anwesenheitsliste:

Referat, Name	Anwesend von:	Anwesend bis:	Abwesend:
Vorsitz			
Martin Wilken	14.20		
Finanzen			
Sven Heintze			X
Kultur, Sport, Internationalismus			
Fatima Azroufi			
Rebecca Bernhardt	14.20		
Matthias Brüggemann	14.20		
Nur Demir			X
Mohamed-Ali Saidi			X
Nergiz Yilmaz			X
Lionel Zurkuhl	14.20		
Service			
Raja El Kartit			X
Susanne Schütz			
David Semenowicz	14.20		
Michel Suhling			
Öffentlichkeit			
Christian Grabowski			X
Carsten Hesse			
Tim Köhler	14.20		
Marileen Stallmeier	14.20		
Hochschul-, Bildungs- & Sozialpolitik			
Zeynep-Fatma Dikman			X
Moritz Fastabend			
Kathrin Jewanski	14.20		

Philipp Krüger			X
Olivia Richardt	14.20		
Marcel Singer			
Politische Bildung			
David Hagemeyer			
Vanessa Rolla			
Kolja Schmidt			
Adrian Schumacher	14.32		
Jonke Suhr	14.20		
Infrastruktur & Ökologie			
Maurizio Graw			
Jan Heinrich	14.20		
Arne Michels			
Philipp Rasch			
Gäste			
FSVK			
Studentische Senatsfraktion			
Studierendenparlament			
Vertreter*in der Studierenden im AkaFö-Verwaltungsrat			
Vertreter des autonomen Schwulenreferates			
Vertreterin des autonomen Frauen-/Lesbenreferates			
Vertreter*in des autonomen AusländerInnenreferates			
Vertreter*in des IBS			
Laura, Hauke			
Sonstige:			

TOP1: Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden

Martin begrüßt um 14.20 die Anwesenden

TOP2: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es wird die eingeschränkte Beschlussfähigkeit festgestellt.

TOP3: Feststellung der Tagesordnung

Zur Tagesordnung wird ein Antrag der IbS hinzugefügt. Der geänderte Antrag wird festgestellt.

TOP4: Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

a. Antrag IbS Bochum (BB-Nr. 14-278)

Es geht um das Crowdfunding-Projekt von Tanja Kollodzieyski. Martin fragt nach der Art der Finanzierung. Laura erklärt, dass es sich um eine Veranstaltung der IbS handele und es sich um eine Fotoausstellung für die Fotografien der Reise und man die Fotomaterialien bezahlen wolle. Es gehe nicht um die Bezahlung der Reise, sondern um die darauf folgende Fotoausstellung. Die Reise selbst sei durch Crowdfunding finanziert worden. Es geht um Geldmittel in Höhe von 200€. Jonke fragt, ob sicher sei, dass das Geld verwendet wird. Laura bejaht das. Martin erklärt, dass dies allgemein so gehandhabt werde. Jonke fragt, ob die Reise schon geschehen sei. Das wird verneint. Jonke fragt, ob es sich um Kosten für die Aktion handele und nicht um Reisekosten, also eine Spende. Das wird verneint. Rebecca fragt, welche Eintrittsgelder bei der Reise anfallen würden. Laura erklärt, es handele sich um Eintrittsgelder für Museen auf der Reise. Jonke erklärt, dass er den Antrag ablehnen werde und aus seiner Sicht nur die Ausstellung nach der Reise als Antrag zustimmungsfähig wäre. Laura erklärt, dass es sich um eine Ausstellung auf dem Campus wäre und es der Studierendenschaft zugutekomme. Tim erklärt, dass die Museumsbesuche als Teil der Reise nicht finanzierbar wären, die Ausstellung hingegen sei ohne Probleme finanzierbar. Kathrin erklärt, dass sie die Übernahme der Museumskosten ebenfalls kritisch sieht. Jonke erklärt, dass man bereits eine Reise einer Person zu einer Bildungskonferenz finanziert habe und dies vergleichbar wäre. Martin hält dagegen, dass es sich aufgrund des Charakters der Veranstaltung für den AStA interessant wäre. Diese Reise hingegen sei ein privates Projekt. Olivia erklärt, der AStA werde mit Sicherheit Kosten für die Ausstellung übernehmen, Aktionen und Veranstaltungen auf der Reise jedoch nicht.

Der Antrag wird vertagt. Martin wird sich mit der IbS beraten und einen neuen Antrag ausformulieren. Rebecca fragt, ob feststehe, welche Museen besucht werde. Laura verneint das. Sie war bis jetzt zu beschäftigt, eine genaue Aufstellung zu erstellen. Rebecca fragt, wie der Reiseführer verkauft wird. Laura antwortet, der Reiseführer wird kostenfrei sein.

b. Antrag Initiative Foodsharing (BB-Nr. 14-279)

Die Initiative beantragt 3000 Flyer im Format Din A6.

Matthias fragt, ob es sich aufgrund der Anzahl um Flyer für die Ersti-Tüten handele. Martin liest den Antragstext vor. Daraus geht hervor, dass das nicht so ist. Jonke fragt, was genau auf dem Flyer stehen werde. Martin antwortet, die Initiative stelle sich darauf vor. Olivia fragt, was aus der Verteilerstelle für die Initiative geworden ist. Martin antwortet, man

verhandelt mit UV und AKAFÖ und werde das auf Bitten eines Referenten ins nächste Referatstreffen mitnehmen

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

c. Lehr- und Lernredaktion TV.RUB (BB-Nr. 14-280)

Die Lehr- und Lernredaktion beantragt die Übernahme der Druckkosten ihrer Seiten für den Erstireader. **Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

d. RUB Motorsport (BB-Nr. 14-281)

Die Initiative beantragt die Übernahme der Kosten in Höhe von 1370,33€ für Radlastwaagen und ein Reifentemperaturmessgerät. Aufgrund des Ausschöpfens des Titels wird nur die verbliebene Restsumme von 1302€ beschlossen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

e. AStA-Copyshop (BB-Nr. 14-282)

Für den Copyshop beantragt man ein schnurloses Telefon für 60€. Matthias glaubt, man habe im Büro des Servicereferats noch eines übrig. Tim bestätigt dass, versichert aber, dass dies mit hoher Wahrscheinlichkeit nicht funktionsfähig sei. 60€ wären aus seiner Sicht eine vertretbare Investition.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

f. Antrag Referat für Hochschul-, Bildungs-, und Sozialpolitik (BB-Nr.14-283)

Olivia beantragt Kostenübernahme für eine Fortbildung in Höhe von 25€. Man wird dies auf der nächsten Vorstandssitzung beschließen. **Der Antrag wird vertagt.**

TOP5: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung (BB-Nr. 14-284)

Martin bittet, für den Antrag von RUB Motorsport die Gesamtsumme in das Protokoll aufzunehmen.

Das geänderte Protokoll wird bei einer Enthaltung einmütig genehmigt.

TOP6: Bericht des Vorstands

Martin berichtet, dass man die Vorstellungsgespräche beendet habe und einen Favoriten habe.

Er hat sich zusammen mit dem Referat Infrastruktur und Ökologie mit dem Carsharinganbieter CiteeCar getroffen. Er wartet jetzt auf das Angebot von CiteeCar. Wenn das Angebot da ist, wird er dieses und das Angebot des Anbieters Flinkster in die AStA-Sitzung geben.

Jonke fragt nach der Situation mit dem VRR. Martin erklärt, der VRR hat den Semesterticketvertrag zum WS15/16 gekündigt und dass Sven beim VRR sei und gerade Akteneinsicht nehme.

TOP7: Berichte aus den Referaten

Referat für Kultur, Sport und Internationalismus

Das n.a.t.u.r.-Festival und der AStA der Hochschule Bochum haben gebeten, sich an der Abschlussparty des Festivals in der Rotunde zu beteiligen. Martin sagt, man könnte sich mit der Guerilla-Gardening-Initiative und den AStA-Referaten Kultur, Sport und Internationalismus sowie Infrastruktur und Ökologie beteiligen. Jonke fragt, welche Kosten anfragen würden. Matthias erklärt, es handele sich um die Kosten für den DJ sowie die Werbung.

Referat für Öffentlichkeitsarbeit

Marileen berichtet, dass die Ersti-Lounge erfolgreich gestartet sei und erinnert alle, daran teilzunehmen.

TOP8: Berichte aus den Gremien

Es werden keine Berichte abgegeben.

TOP9: Organisatorisches und Verschiedenes

a. Mülldienst

Susanne wird gebeten ihre Aufgabe wahrzunehmen. Kathrin und Martin übernehmen den Mülldienst für die nächsten zwei Wochen.

Martin schließt die Öffentlichkeit aus.

Man bespricht die Grundzüge des neuen Haushaltes, insbesondere in Bezug auf FSVK und Gremienberatung.

Martin hat sich mit dem Rektorat zu „RUB bekennt Farbe“ getroffen. Man hat über eine Projektstelle für „RUB bekennt Farbe“ gesprochen und wird dort mit dem Rektorat zusammenarbeiten.

Martin schließt um 15.25 die Sitzung.