



Protokoll der AStA-Vorstandssitzung vom 16.05.19

Tagesordnung

TOP1 Begrüßung

TOP2 Gäste und Anträge

TOP3 Berichte aus dem Vorstand

TOP4 Personal

TOP5 Betriebe

TOP6 Sonstiges

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Vorsitz			
Mattes, Yara	15:02	18:21	
Finanzen			
Schomann, Max	15:02	18:21	
Vorstandsmitglieder			
Azroufi, Fatima	15:02	18:21	
Brüggemann, Matthias	15:02	17:45	
Meier, Lukas Cornel	15:02	18:21	
Stieldorf, Linus			E
Gäste			
Heemann, Günther	15:02	16:10	
Mevisen, Leonie (Ruhr-Shakespeare company)	15:02	15:31	

TOP 1 – Begrüßung

Yara begrüßt die Anwesenden

Der TOP Gäste und Anträge wird vorgezogen. erweitert und angenommen.

Das Protokoll der letzten Vorstandssitzung wurde, vorbehaltlich einer Änderung, mit einer Enthaltung angenommen.

TOP 2 – Gäste und Anträge

Leonie wird darauf hingewiesen, dass Plakate von Studierenden nicht überklebt werden sollen. Die Arbeit und die Kosten die andere Studierende aufwenden, soll respektiert werden.

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

Öffentlichkeit wieder hergestellt

Antrag Iftar:

200 Euro gedeckelt für die Anlgae inkl. Transportkosten und Leihgebühr
Über den Antrag wird abgestimmt. Einstimmig angenommen.

Matthias beantragt 30 Euro gedeckelt für Schrauben.
einstimmig angenommen

GoT quiz 300 Euro gedeckelt für Deko und preise.
Einstimmig angenommen.

Tanzkreis beantragt 2500€ für Sommerstart Party, Übungsabende und Anschaffungen/Plakate
Einstimmig angenommen

ISV 150 Euro für einen Vortrag, Honorarkosten und Druckcheck über 20 A3 und 18 A4
Einstimmig angenommen

ISV 400 Euro für Iftar Pakete
Antrag wird vertagt

Liselle 120 Euro für die Teilnahme Fachtagung
Einstimmig angenommen

Sekretariat beantragt für 129,80 für ein neues Kassenbuchprogramm.
Einstimmig angenommen.

200 Euro Schilder für Kulturcafe und AStA
Einstimmig angenommen.

Kaz Open Air 500 Euro, für ein Festival, welches auf Studenten ausgelegt ist.
Unter dem Zusatz, dass unser Logo mitbenutzt wird, wird der Antrag mit einer Enthaltung
angenommen.

Linus beantragt 107,03€ Auslagenerstattung Stellenwerk Plakate.
Antrag einstimmig angenommen.

Politische Archiv beantragt 750€ für Abos.
Mit einer Enthaltung angenommen.

Buchhaltung beantragt 140,00 gedeckelt für einen neuen Monitor.
Einstimmig angenommen.

Teddykrankenhaus von Medizinstudierenden beantragt 15,00€ für Button Rohlinge.
Einstimmig angenommen.

Die :bsz beantragt 20€ für eine Fiegetour.
Mit 2 Gegenstimmen angenommen.

Lionel beantragt 20,00€ nach für Fahrtkosten zu einer VernetzungsLan.

Mit 2 Enthaltungen angenommen.

Aufsteller für MasterplanMesse vermieten
Einstimmig angenommen

Wahlausschuss beantragt am Freitag den 24.5 um 12 Uhr ausnahmsweise den Weltraum zu nutzen.
Einstimmig angenommen.

TOP 3 – Berichte aus dem Vorstand

Max:

RPA ist fertig mit seiner Prüfung.

T-Aufsteller die kaputt sind, sollen fachgerecht entsorgt werden.

Matthias:

FSVK berät über den Fahrttopf, damit er über das Jahr ausreicht.

UTRM möchte eine Kippensammelaktion auf dem Campus veranstalten, fragen nach Bewerbung und Unterstützung, wurden ans Öko verwiesen.

Termine für Brandschutzschulung 17. Und 19.6 jeweils um 14 Uhr,

Hygiene Unterweisung 14. Und 18.6 jeweils 16 Uhr

Parplatzbedarf für Sommerfest, bis diesen Freitag an Herrn Senol Yildirim.

Fatima

Iftar Planung läuft, Karten sind im VVK.

Yara

GoT Quiz Planung läuft. Gab einige Anmeldungen

Rektoratstreffen 22.5. Themen:

Lernempore

Zivilklausel/Anwesenheitspflicht

Schauspielhaus

Gebetsraum

Weitere Themen werden noch Diskutiert

Öffentlichkeit ausgeschlossen:

Öffentlichkeit hergestellt

TOP 6 Sonstiges

Senatswahl am 4.06.19

Yara schließt die Sitzung um 18:21 Uhr

Yara Mattes (Protokollant)