

Protokoll AStA-Sitzung am 05.10.2016



- TOP 1 Begrüßung durch die AStA-Vorsitzende**
- TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit**
- TOP 3 Feststellung der Tagesordnung**
- TOP 4 Genehmigung des Protokolls**
- TOP 5 Bericht aus dem Vorstand**
- TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse**
- TOP 7 Bericht aus den Referaten**
- TOP 8 Bericht aus den Gremien**
- TOP 9 Sonstiges und Termine**

Anwesenheitsliste der 19. AStA-Sitzung des 49. AStA – 2016

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Azroufi, Fátima	14:15	15:03	
Ben-Said, Houda			X
Berg, Ariane	14:15	15:03	
Bernhardt, Rebecca			X
Brüggemann, Matthias	14:15	15:03	
Demir, Nur	14:15	15:03	
Dikman, Zeynep-Fatma	14:15	15:03	
Gluth, Pascal	14:20	15:03	
Grabowski, Christian			X
Heintze, Sven			X
Jewanski, Kathrin			X
Koritnik, Angelina Louisa			X
Krüger, Philipp-Krüger			X
Lambertz, Simon	14:15	15:03	
Nguyen, Long	14:15	15:03	
Paul, Simon	14:15	15:03	
Preuss, Max			X
Rombach, Fabia	14:15	15:03	

Saidi, Mohamed Ali			X
Schmidt, David-Franz			X
Schmidt, Felix	14:15	15:03	
Schütz, Susanne	14:17	15:03	
Semenowicz, David			X
Seydel, Nina	14:15	15:03	
Smirnova, Ksenia			X
Yilmaz, Nergiz	14:15	15:03	
Zurkuhl, Lionel	14:15	15:03	
Gäste			
Marco Scheiderei	14:15	14:21	
Olivia Richardt	14:15	15:03	

Datum: 05.10.2016

TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende

Nur begrüßt alle Anwesenden um 14.15 Uhr zur 19. AStA-Sitzung des 49. AStA.

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Nur stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 3 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird festgestellt.

TOP 4 Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll der letzten Sitzung ist verschickt worden.

Das Protokoll der Sitzung wird einstimmig angenommen.

TOP 5 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

FSVK

Antrag 994:

Drei Fachschaftsräte des Fachschaftsrates Geographie nehmen an einer Bundesfachschaftentagung in Augsburg vom 28.10.-31.10.2016 teil und stellen einen Antrag auf Kostenübernahme i.H.v. 532,50 Euro.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag 995:

Der Fachschaftsrat UTRM veranstaltet eine Fachschaftsfasrt für 60 TeilnehmerInnen vom 04.-06.11.2016 nach Weeze und beantragt aus diesem Grund 1500 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag 996:

Der Fachschaftsrat GMG beantragt für die Durchführung einer Fachschaftsfahrt vom 05.11.-06.11.2016 nach Breckerfeld für 15 TeilnehmerInnen 187,50 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag 997:

Der Fachschaftsrat Theaterwissenschaft organisiert eine Fachschaftsfahrt vom 04.-06.11.2016 nach Schwerte für 35 TeilnehmerInnen und beantragt deshalb 875 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Damit sich die ReferentInnen auf dieses Thema vorbereiten können, wird

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag 998:

Der Fachschaftsrat Chemie/Biochemie beantragt für einen Kennenlernabend für Erstsemester am 12.10.2016 500 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Antrag 999:

Der Fachschaftsrat UTRM beantragt 150 Euro für die DJ-Party für die Erstsemester.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Feuerzeuge

Christian hat, wie vom Vorstand gewünscht, weitere Angebote rausgesucht.

Es wird über die Bestellung von 1000 Elektronik-Feuerzeugen, die einfarbig bedruckt sind und über eine Flaschenöffnungsfunktion verfügen, für gedeckelt 320 Euro abgestimmt.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Kultur

Mattias beantragt einen Adapter für die USB Schnittstelle für die Lichttechnik für 86 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einmütig angenommen.

Sport

Außerdem wird ein Nachfüllset für den Erste-Hilfe-Kasten beantragt für 30 Euro

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Des Weiteren wird ein Pflasterspender für 40 Euro beantragt.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Matthias beantragt 240 Euro um zwei Referenten zur Vollversammlung des Allgemeinen Deutschen Hochschulsportsverbandes zu schicken.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Für den Druck des Erstireaders müssen nochmals 150 Euro nachbeschlossen werden.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Kooperationsvereinbarung für die Mensaparty

Damit sich die ReferentInnen auf den ausgeteilten Entwurf vorbereiten können, wird **der TOP wird vertagt.**

TOP 6 Bericht aus dem Vorstand

Es gibt keine Neuigkeiten zu berichten.

TOP 7 Bericht aus den Referaten

Service-Referat

Zeynep stellt eine Idee für ein Video für die StuPa-Wahlen vor, welches bei der Erstsemesterbegrüßung im Anschluss an Nurs Rede gezeigt werden soll. Es müsste jemand den Text für die Audio-Datei einsprechen. Sie wird eine E-Mail über den internen Verteiler versenden.

HoPo

Kultur

Nergiz kündigt an, dass nächste Woche Donnerstag und Freitag ab 10 Uhr die 4000 Ersti-Tüten gepackt werden. Diese werden sodann am 17.10.2016 anlässlich der zentralen Einführungsveranstaltung der Erstsemester ab 8 Uhr verteilt.

Nergiz wird eine E-Mail mit den Daten versenden. Sie würde sich freuen, wenn viele ReferentInnen mithelfen würden.

Andreas von bosKop hat Nergiz wegen einer Veranstaltung kontaktiert. Es handelt sich um ein Rock-Konzert im Kulturcafé, die in Kooperation mit dem AStA organisiert werden soll. Diese soll zum Ende des Semesters stattfinden. Es gibt jedoch Unklarheiten bezüglich der Aufteilung der finanziellen Gesichtspunkte. Es scheint so, als müsse der AStA mehr investieren als bosKop. Es soll zunächst eine Kostenaufschlüsselung angefordert werden.

Nergiz möchte ein Meinungsbild bezüglich der Preise für den Kostümwettbewerb bei der Halloween-Party einholen. Geld oder Gutscheine für Kostüme bei Halloween-Party
Das Meinungsbild ergibt:

1. Platz: 2 Karten für den Poetry Slam
2. Platz: 2 Karten für den Comedy Flash
3. Platz: Gutschein für das Kulturcafé

TOP 8 Bericht aus den Gremien

Es sind keine Gremien mehr anwesend.

TOP 9 Sonstiges und Termine

Den Mülldienst übernehmen Matthias und Felix.

Nur bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die 19. AStA-Sitzung des 49. AStA um 15:03.

Für die Richtigkeit

(Nina Seydel – Protokollantin)