

## Protokoll AStA-Sitzung am 19.05.2016

- TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende
- TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigung des Protokolls
- TOP 5 Bericht aus dem Vorstand
- TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse
- TOP 7 Bericht aus den Referaten
- TOP 8 Bericht aus den Gremien
- TOP 9 Sommerfest
- TOP 10 Sonstiges und Termine



### Anwesenheitsliste der 7. AStA-Sitzung des 49. AStA – 2016

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Azroufi, Fátima	12:25	13:05	
Ben-Said, Houda			X
Berg, Ariane			X
Bernhardt, Rebecca			X
Brüggemann, Matthias	13:04	13:05	
Demir, Nur	12:15	13:05	
Dikman, Zeynep-Fatma	12:15	13:05	
Gluth, Pascal	12:29	13:05	
Grabowski, Christian	12:15	13:05	
Heintze, Sven			X
Jewanski, Kathrin			X
Koritnik, Angelina Louisa			X
Krüger, Philipp-Krüger			X
Lambertz, Simon			X
Nguyen, Long			X
Paul, Simon	12:24	13:05	
Preuss, Max	12:19	13:05	
Rombach, Fabia			X

Saidi, Mohamed Ali			X
Schmidt, David-Franz			X
Schmidt, Felix			X
Schütz, Susanne	12:15	13:05	
Semenowicz, David			X
Seydel, Nina	12:15	13:05	
Smirnova, Ksenia			X
Yilmaz, Nergiz			X
Zurkuhl, Lionel	12:15	13:05	
<b>Gäste</b>			
Thomas Müller	12:15	12:30	

Datum: 19.05.2016

#### **TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende**

Nur begrüßt alle Anwesenden um 12:15 Uhr zur siebten AStA-Sitzung des 49. AStA der Ruhr-Universität Bochum.

#### **TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Nur stellt die eingeschränkte Beschlussfähigkeit um 12:25 fest.

#### **TOP 3 Feststellung der Tagesordnung**

**Die Tagesordnung wird festgestellt.**

#### **TOP 4 Genehmigung des Protokolls**

Das Protokoll der letzten Sitzung ist noch nicht verschickt worden. Dies wird alsbald nachgeholt werden.

#### **TOP 5 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse**

##### **Wohnheimrunde**

Thomas Müller stellt Sachanschaffungen vor, die von der Wohnheimrunde bei der letzten Sitzung beschlossen wurden und den Bewohner zugutekommen sollen. Die Kosten belaufen sich auf insgesamt 1600 Euro. Angeschafft werden sollen: neue LED-Strahler, Adapter für diese, Sandsäcke für Pavillons, Megaphone, Batterien, Müllständer, Kabelzubehör sowie Kinderpools. Thomas Müller wird dem AStA noch eine genaue Aufstellung zukommen lassen.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird bei einer Enthaltung einmütig angenommen.**

Thomas Müller berichtet weiterhin, dass die Wohnheimrunde eine Cocktailrunde plant. Im Rahmen dieser sollen die TeilnehmerInnen 7 Euro im Voraus bezahlen und werden während der Veranstaltung von Wohnheim zu Wohnheim wandern und dabei bis zu 16 Cocktails zu sich nehmen können. Dies soll dem wohnheimübergreifenden Kennenlernen dienen. Er fragt, ob der AStA Vorhaben wie diese fördert. Nur entgegnet, dass sie sich diesbezüglich erkundigen wird und mit ihm Kontakt aufnehmen wird.

### **BDAS**

Vom 21.-22.5.2016 findet die Bundesdelegiertenkonferenz des BDAS in Wuppertal statt. Dort wird die Hochschulgruppe von drei TeilnehmerInnen repräsentiert. Die Bundesdelegiertenkonferenz diene den Studierenden als Vernetzung innerhalb des Verbandes und der Selbstpräsentierung der Hochschulgruppe und der Ruhr-Universität. Es fallen Teilnehmergebühren in Höhe von insgesamt 75 Euro an. Diese werden beantragt.

Der Antrag stößt auf kritische Nachfragen, ob diese Kosten nicht von anderen Stellen übernommen werden müssten.

**Der Antrag wird vertagt.**

### **Wohnheim Grimberg (Stiepeler Straße 131-131b)**

Das Wohnheim Grimberg veranstaltet am 28.05.2016 ein Sommerfest und möchte diese Veranstaltung bewerben. Es sollen 200 Plakate angefertigt werden, die auf grünes DIN A3-Plakate gedruckt werden sollen. Die Kosten werden sich auf ca. 26 Euro belaufen.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird bei einer Enthaltung einmütig angenommen.**

### **Veranstaltungsreferat**

Matthias möchte einen Zwei-Farben-Laser (148 Euro) oder einen Doppellaser (170 Euro) für das Kulturcafé kaufen.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

### **TOP 6 Bericht aus dem Vorstand**

Nur bestreitet heute um 15:00 einen Termin mit dem Hochschulratsvorsitzenden.

Matthias hat an der Einweihung von ZEMOS teilgenommen.

Die für diese Woche angekündigten Fensterputzer werden erst nächste Woche kommen.

### **TOP 7 Bericht aus den Referaten**

#### **HOPO-Referat**

Simon pflegt einen Austausch mit dem FSR Germanistik, da das hiesige Prüfungsamt die Abgabefristen für Masterarbeiten geändert hat.

#### **Service-Referat**

Christian trifft sich mit Verantwortlichen der Unibibliothek wegen der Messing-Chips für die Schließfächer.

Am 18.6.2016 wird eine Menschenkette stattfinden. Eine Veranstaltung derart auf dem Campus ist laut Angaben der Veranstalter auf dem Campus wegen der Kurzfristigkeit nicht mehr möglich.

Max berichtet, dass eine Parkleit-App in Arbeit ist und das Layout bereits fertig ist.

Die Initiative Arbeiterkind hat angefragt, ob der AStA sich an Plakatierarbeiten für eine Veranstaltung beteiligen kann.

### **TOP 8 Bericht aus den Gremien**

Es sind keine Gremien anwesend.

### **TOP 9 Sommerfest**

Der Schichtplan wurde mit der Bitte versendet, sich einzutragen.

Am 25.05.2015 sieht der Ablauf wie folgt aus: Bis 12:30 wird der Aufbau stattfinden, anschließend kommt das Ordnungsamt, um 14:00 folgt die Überprüfung durch das Veterinäramt. Es wird noch eine Mail mit den weiteren Informationen versendet.

### **TOP 10 Sonstiges und Termine**

Nur spricht die Bitte aus, die Teeküche aufzuräumen.

*Nur bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die erste AStA-Sitzung des 49. AStA um 13:05.*

Für die Richtigkeit

---

(Nina Seydel – Protokollantin)