

# Honorarvertrag

## AstA der Ruhr Universität Bochum

Steuernummer:   
(bei kommerziellen Veranstaltungen, bei denen Einnahmen generiert werden. Vom Honrarempfänger auszufüllen.)

Name, Vorname:	<input type="text"/>		
Anschrift:	<input type="text"/>	PLZ/Ort:	<input type="text"/>
Geb. Name:	<input type="text"/>	Geb.Ort:	<input type="text"/>
		Geb.Datum:	<input type="text"/>
Geb. Land:	<input type="text"/>	Staatsangehörigkeit:	<input type="text"/>

**-im folgenden Auftragnehmer genannt -  
erhält für folgende Leistungen (bitte ankreuzen):**

- Vortrag
- Seminarleitung
- Diskussion
- Sonstiges:

Für dieselbe Leistung ist ein Honorar von anderer Stelle weder gezahlt noch erbeten worden. Das Honorar wird nur fällig, wenn die Veranstaltung in der vereinbarten Weise stattgefunden hat.  
Der/Die HonorarempfängerIn gilt im Verhältnis zur Veranstalterin als selbständig im Sinne des Einkommenssteuergesetzes; Steuer und Sozialabgaben sind von der Veranstalterin nicht zu entrichten. Der/Die HonorarempfängerIn verpflichtet sich, die Versteuerung des Honorars selbst vorzunehmen.

### während der Gesamtveranstaltung:

Titel der Veranstaltung:	<input type="text"/>		
Tätigkeit:	<input type="text"/>		
von (Datum/Uhrzeit):	<input type="text"/>	bis (Datum/Uhrzeit):	<input type="text"/>
Veranstaltungsort:	<input type="text"/>		
Kurzbeschreibung:	<input type="text"/>		
Honorar (inkl.MwSt.)	<input type="text"/>	Euro. € in Worten:	<input type="text"/>

Die Zahlung erfolgt an folgende Bankverbindung:

IBAN:	<input type="text"/>		
BIC:	<input type="text"/>	Bank:	<input type="text"/>

Die Zahlung erfolgt bar nach Ende der Veranstaltung. Eine Quittung der Zahlung ist dem Vertrag anzuhängen.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift des Auftragnehmers

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift AstA VorsitzendeR

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift AstA FinanzreferentIn