

Protokoll der 9. AStA-Sitzung vom 06.08.2020

- TOP 1 – Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden
- TOP 2 – Benennung der Protokollführerin
- TOP 3 – Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 4 – Feststellung der Tagesordnung
- TOP 5 – Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
- TOP 6 – Bericht des Vorstandes
- TOP 7 – Berichte aus den Referaten
- TOP 8 – Berichte aus den Gremien
- TOP 9 – Gäste und Anträge
- TOP 10 – Sonstiges

Anwesenheitsliste der 9. AStA-Sitzung des 53. AStA

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Ron Agethen	16:15	17:58	
Talha Demirci	16:15	17:58	
Matthias Brüggemann	16:15	17:58	
Yara Mattes	16:15	17:58	
Burak Uslu	16:34	17:58	
Liza Brachtendorf			X
Sophia Brachtendorf			X
Nathalie Balzer	16:15	17:58	
Anne Litzmann			X
Fatima Azroufi			X
Uğur Ince			X
Umut Tasar	16:33	17:58	
Yannick Arand			X
Alexander Bröcking			X
Fabian Dickmann			X
Alexander Herden			X
Maximilian Koch			X
Philipp Krüger	16:15	17:58	
Philip Lysiak	16:15	17:58	
Katrin Reichert	16:15	17:58	
Max Schomann	16:15	17:58	
Ksenia Smirnova			X
Sandra Jonek	16:15	17:58	

Ena Munda	16:15	17:10	
Kristin Rilinger	16:15	17:58	
Sven Heintze			X
Angelina Koritnik	16:15	17:58	
Valeria Kulik			X
Tim Barsch	16:15	17:58	

Jill und Nur sind ebenfalls anwesend

TOP 1 – Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden

Ron begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:28 Uhr.

TOP 2 – Benennung der Protokollführerin

Katrin wird zur Protokollführerin ernannt.

TOP 3 – Feststellung der Beschlussfähigkeit

Ron stellt fest, dass die Sitzung beschlussfähig ist.

TOP 4 – Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird festgelegt.

TOP 5 – Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig angenommen.

TOP 6 – Bericht des Vorstandes

- Ron berichtet:
 - Es wurde sich an Dezernat 4 gewendet aufgrund neuer Tische, jedoch gab es bislang noch keine Rückmeldung
 - Die Begehung des Q-Ost mit den Zuständigen der Uni steht immer noch aus, jedoch wird optimistisch von einem Termin in naher Zukunft ausgegangen
 - Es werden im AStA wieder Beglaubigungen ausgestellt, wofür sich der AStA-Vorstand aufgeteilt hat. Zusätzlich werden die Beglaubigungen direkt fertig gestellt. Hierfür liegt auch ein Hygienekonzept vor, welches durchgesprochen wird.
 - Keine Rückmeldung von RedBull
 - Am Montag wurde an der FSKV Sitzung teilgenommen, wo es keine Rückfragen an den AStA Vorstand gab.
 - Burak berichtet:
 - Probleme bei der Wohnheimvergabe, da Studierende, die sich online in die Warteliste eingetragen haben, mehrere Monate bis zu einem halben Jahr auf einen Platz warten
 - Jedoch gäbe es die Möglichkeit durch vermehrte Telefonate einen schnelleren Platz zu erreichen
- ➔ PNK bestätigt das Problem durch die Ergänzung, dass vor einigen Monaten vor Ort erzählt wurde, dass technische Probleme im System bestehen, wodurch es bspw. nicht möglich sei, sich aus den Wartelisten auszutragen. Dies führt dazu, dass zunächst alle vorherigen Studierenden angeschrieben werden müssen, selbst wenn sie gar keinen Platz mehr im Wohnheim benötigen.

Umut 16:33 betritt die Sitzung.

- Brüggi berichtet: es zeichnet sich ein Bündnis bei den Fachschaftsräten gegen den aktuellen Sozialbeitrag ab. Dieses richtet sich vor allem gegen die Gebühren des AKAFÖs. Der Vorschlag wird geäußert sich damit zukünftig genauer auseinanderzusetzen.
- Yara berichtet: auf der alten bzw. noch laufenden Homepage wurden Änderungen bezüglich der neuen Gender-Regelungen des AStAs vorgenommen. Des Weiteren wird die Bitte der Übernahme dessen auf der neuen Homepage geäußert, sowie das separat darauf geachtet werden soll, dass dieses übergreifend umgesetzt ist.
- Es wird die Frage geäußert, ob schon ein Termin fürs Treffen mit dem AKAFÖ und dem Rektorat besteht, dieses wird von Ron verneint.

TOP 7 – Berichte aus den Referaten

1) HoPoBi

- Frist für Politiker im Hörsaal ist am 07.08.2020 ausgelaufen und es scheint zu aktuellen Stand nicht, als würde es stattfinden können
- Auf der Webpage wurden Änderungen vorgenommen
- Ena hat sich mit Alex von RUB bekennt Farbe getroffen, um am gemeinsamen Projekt bezüglich Rassismus und Diskriminierung zu arbeiten
- Ena berichtet über Problematiken bei den Rückmeldungen von Dozenten und über weitere Bemühungen diese zu erreichen

2) Öff

- Da vermehrt Anfragen zum Posten zu Studien, die innerhalb von Bachelor- und Masterarbeiten durchgeführt wurden, eintreffen wurde intern beschlossen zunächst keine zu posten. Es wird jedoch über die Möglichkeiten der Einbindung dessen in die neue Homepage gesprochen und Ideen hierfür ausgearbeitet, um eine Gleichberechtigung der Studis zu gewährleisten.
- Ersti-Beutel und Ersti Reader werden ab der 33. KW wieder geplant
 - 700-800 Beutel sind noch übrig und sollen im nächsten Semester ausgegeben werden
 - Idee: Verteilung der Ersti-Beutel über ein Slot-Buchungs-System und kontaktlos
 - Der Ersti-Reader würde für die Beutel auch wieder analog fertiggestellt werden (der digitale bleibt weiterhin parallel)
 - Anmerkung, dass gerne weitere Ideen für die Verteilung oder für Sponsoren ans Öff geschickt werden sollen
- Kristin berichtet über die Kontaktaufnahme von der App studi.now

3) Infra & Öko

- Kati berichtet:
 - Das Buch „Einfach Öko“ ist im Besitz und wird gesichtet bzw. durchgearbeitet
 - DIY-Hausmittel: Fertigstellung der Anleitungen, ersten Bestellungen der Materialien
 - Nächste Schritte: Design-Anpassung, Bewerbung an die Studierenden
- Auf der letzten Sitzung wurde sich erneut mit Nextbike auseinandergesetzt und das weitere Vorgehen bezüglich der Zählungen besprochen

4) Kultur

- Yara berichtet von Schwierigkeiten beim Abhalten von Sitzungen
- Valerie und Matthias beschäftigen sich aktuell weiterhin mit den Aschenbechern

- Fatima kümmert sich weiter um den Vertrag mit der Bücherei und hat sich in Kontakt mit der TU Dortmund gesetzt
- Fatima und Ena beschäftigen sich mit einem (internationalen) Kochkurs
- Poetry Slam online aktuell problematisch
- Alexander kümmert sich um die Planung der digitalen Semesterplanung, plant gerade „Fit after Corona“ und hilft bald im Repair-Café aus
- Yara hat sich um die Homepage gekümmert, ein Rezeptportal online gestellt, sowie beschäftigt sich mit den weiteren Vorbereitungen für den Seifenworkshop
- Fotowettbewerb von Ksenia ist bislang fertiggestellt, jedoch muss die AGB noch geschrieben werden

TOP 8 – Berichte aus den Gremien

- Max berichtet von der letzten Wahlausschuss-Sitzung und der Auseinandersetzung der nächsten Wahl:
 - o Auf der letzten Sitzung wurde eine neue Vorsitzende (Jill) gewählt, zum anderen wurde festgehalten, dass vor Ort keine Urnenwahlen stattfinden können, da das Rektorat dieses nicht genehmigen wird
 - o Die digitale Wahlversion würde 10.000€ mehr kosten als die sonstigen Wahlen. Des Weiteren sucht der StuPa-Check bis zum 01.10 Thesen, wozu alle aufgefordert sind bei Ideen diese einzureichen. Jill fasst zusammen, dass Bedarf nach einer StuPa-Sitzung besteht, um u.a. die Wahlproblematiken im Plenum zu besprechen, da während der letzten Sitzung auch niemand von der Opposition anwesend war.

TOP 9 – Gäste und Anträge

Keine Gäste (Jill und Nur)

- 1) 1€ Blaubart Verlag → mehrheitlich angenommen, eine Enthaltung
- 2) CT Radio Antrag 1815€ gedeckelt für Technik (KM Siwtch, SSD's, Einbaurahmen, RAM, PC's, Kabelbrücken) → mehrheitlich angenommen, eine Enthaltung
- 3) Lieselle Antrag 50€ Ventilator → einstimmig angenommen
- 4) Lieselle Antrag 100€ Hygienekonzept → einstimmig angenommen
- 5) Antrag Ksenia Cocktailkurs 500€ gedeckelt → einstimmig angenommen
- 6) Antrag Ksenia Deko 27€ gedeckelt → einstimmig angenommen
- 7) Ksenia 114€ gedeckelt Trennwand → einstimmig angenommen
- 8) Antrag PNK 550€ gedeckelt Anschlüsse, HDMI Kabel, Lampen weiteres Equipment und Adapter → einstimmig angenommen
- 9) Fahrradwerkstatt Antrag 100€ gedeckelt neues Schloss für Glaskasten → einstimmig angenommen
- 10) Glaskasten 2 Ventilatoren 120€ → einstimmig angenommen
- 11) Glaskasten 12 € Vorhängegeaufhängungsmaterial → einstimmig angenommen
- 12) Antrag 200€ Eröffnung Glaskasten → einstimmig angenommen
- 13) Lager Antrag gedeckelt 100€ 2 Regale → einstimmig angenommen
- 14) Nur 150€ gedeckelt Monitor → einstimmig angenommen
- 15) Fahrradwerkstatt 426€ Fahrradständer auf 3 aufstocken → einstimmig angenommen
- 16) Brüggi Antrag 76,69€ harte Klarfolie → einstimmig angenommen
- 17) Yara Antrag 460€ Seifenworkshop → einstimmig angenommen

Ena verlässt die Sitzung um 17:10.

TOP 10 – Sonstiges

- Ron ergänzt zum Bericht des Vorstands, dass aktuell Probleme beim Laptop-Projekt für bedürftige Studierende bestehen. Die Informationen hierzu kamen per Mail, da IT-Services die Bearbeitung dessen ablehnen, obwohl beschlossen wurde, dass das Projekt weiterlaufen soll. Deswegen wird von einem Kommunikationsproblem ausgegangen, welches angegangen wird.
- Talha merkt erneut an, dass viele Spam-Mails über Adressbuch-ähnliche Kontakte das Sekretariat und den Vorsitz erreichen.

Ron beendet die Sitzung um 17:58 Uhr.

Für die Richtigkeit

Katrin Reichert