

Protokoll der Vorstandssitzung vom 17.09.2020

- TOP 1 – Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden
- TOP 2 – Benennung der Protokollführerin
- TOP 3 – Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 4 – Feststellung der Tagesordnung
- TOP 5 – Berichte aus dem Vorstand
- TOP 6 – Personal und Betriebe
- TOP 7 – FSVK und Anträge
- TOP 8 – Organisatorisches und Verschiedenes

Anwesenheitsliste der 11. AStA-Vorstandssitzung des 53. AStA

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Ron Agethen	12:09	15:58	
Talha Demirci	12:22	15:58	
Matthias Brüggemann	12:09	15:58	
Yara Mattes			X
Burak Uslu	12:19	14:34	
Liza Brachtendorf	12:09	15:58	
Sophia Brachtendorf	12:09	15:58	
Nathalie Balzer	12:09	15:58	
Anne Litzmann	12:09	15:58	

TOP 1 – Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden

Ron begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 12:09

TOP 2 – Benennung der Protokollführerin

Liza führt Protokoll

TOP 3 – Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird durch den Vorsitzenden festgestellt.

TOP 4 – Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungswünsche festgestellt.

TOP 5 – Berichte aus dem Vorstand

- Ron und Talha waren beim HÜF Seminar und HWVO Seminar am Dienstag, dort konnten sie einige Verbesserungspunkte mit in den AStA nehmen
- Fahrradwerkstatt und Repaircafe hatte eine offizielle Einweihung mit Party, die Abstandsregelungen wurden gut eingehalten und es wurde gut besucht
- Neue Webpage ist online, Georg arbeitet noch an den Feinheiten

Burak tritt der Sitzung um 12:19 bei

- Ena hat viele Kartons von der Juristischen Fakultät zur Verfügung – können wir die verteilen bzw. lagern? → Man könnte einen Stand machen und die Kartons an Studenten geben, die sich für Umzüge etc. gut gebrauchen können

Talha tritt der Sitzung um 12:22 bei

- Instagram-Posts: Zur Zeit wird veröffentlicht, was von den Referaten eingeschickt wird → Sandra, die für Insta zuständig ist, könnte eigene Posts machen und etwas freier gestalten
- Werbefläche an der Querspange für den AStA wurde beim Rektorat angesprochen, Ron hat nun einen Ansprechpartner in Dezernat 8 und muss dort noch einmal nachfragen
- Ersti-Beutel: UV hat vorgeschlagen, die Beutel in den Hörsälen auszulegen, wenn die Veranstaltungen für die Erstis stattfinden, das Öff hatte sich allerdings dazu entschieden, keine Beutel zu packen aufgrund der aktuellen Corona-Lage → Allerdings ist hat sich die Situation geändert und unter bestimmten Hygienemaßnahmen könnten wir die Beutel rechtzeitig packen
- Nextbike-Gespräche haben ergeben, dass wir für die nicht bereitgestellten Fahrräder Geld einsparen können

TOP 6: Personal und Betriebe

Burak verlässt die Sitzung um 14:34 Uhr

TOP 7 – FSVK und Anträge

- 1) Initiative ludens beantragt 16 Euro für ein Jingle
Einstimmig angenommen
- 2) 36 Euro werden beantragt von Medizinstudenten für ein Zoom-Meeting zum Thema Organspende um den vortragenden Professoren ein Präsent machen zu können
Einstimmig angenommen
- 3) 26,80 Euro für Ballot Bins
Einstimmig angenommen
- 4) 500 Euro für Antisemitismus Vortrag von Rub bekennt Farbe, Werbekosten
Einstimmig angenommen
- 5) 234 Euro Adobe Jahreslizenz
Vertrag
- 6) 320 Euro Zugticket und Übernachtung für Brüggi und Rango für die Fahrt zum ADH
Einstimmig angenommen
- 7) 8 Cent SEPM Nachbeschluss
Einstimmig angenommen

- 8) 40 Euro Stativ für den Kochkurs von Ena
Einstimmig angenommen
- 9) Büroartikel von 800 Euro für eine Initiative, die Studis mit Firmen in Kontakt bringen will
Einstimmig angenommen
- 10) 400 Euro für Monitore von Initiative aus 9)
Einstimmig angenommen
- 11) AIDA muss noch einmal ein Update machen, um Urlaubsanträge online stellen zu können, dazu werden noch einmal 1132 Euro benötigt (inklusive 300 Euro Installationsgebühren)
Einstimmig angenommen
- 12) 2x 11 Euro für die Fahrt zu dem HÜF Seminar für Ron und Talha
Einstimmig angenommen
- 13) 18 Euro Verpflegung Sitzung
Einstimmig angenommen
- 14) Praktikumsstelle von bsz bis zum 01.10. beenden und die zwei anderen offenen Stellen der Listen ausschreiben
Einstimmig angenommen
- 15) D&O Versicherung abschließen von IL beantragt
Eine Gegenstimme, Eine Enthaltung, mit 6 Ja Stimmen angenommen
- 16) Bestellung von 5000 Beuteln für die Ersti Beutel
Einstimmig angenommen

TOP 8 – Organisatorischen und Verschiedenes

Ron schließt die Sitzung um 15:58 Uhr

Für die Richtigkeit

Liza Brachtendorf (Protokollantin)