

Protokoll der Vorstandssitzung vom 29.06.2021

Vorläufige Tagesordnung:

- TOP 1 – Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden
- TOP 2 – Benennung der Protokollführerin
- TOP 3 – Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 4 – Feststellung der Tagesordnung
- TOP 5 – Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
- TOP 6 – Berichte aus dem Vorstand
- TOP 7 – Personal und Betriebe
- TOP 8 – FSVK und Anträge
- TOP 9 – Organisatorisches und Verschiedenes

Anwesenheitsliste der AStA-Vorstandssitzung des 53. AStA vom 29.06.2021

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Anne Litzmann	16:17	17:36	
Burak Uslu	16:29	17:36	
Matthias Brüggemann	16:17	17:36	
Nathalie Balzer	16:17	17:36	
Ron Agethen	16:17	17:36	
Talha Demirci	16:17	17:36	
Tim Barsch	16:17	17:36	
Yara Mattes			X

Gäste: Rebecca und Freddy (FSVK)

TOP 1 – Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden

Brüggi begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 16:17 Uhr.

TOP 2 – Benennung der Protokollführerin

Tim wird zum Protokollführer ernannt.

TOP 3 – Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit wird durch Brüggi festgestellt.

TOP 4 – Feststellung der Tagesordnung

FSVK und Anträge wird vorgezogen.

TOP 5 – Genehmigung des letzten Protokolls

Das Protokoll der letzten Sitzung wird mit minimalen Änderungen angenommen.

TOP 6 – Berichte aus dem Vorstand

Rebecca wurde als FSVK-Sprecherin um eine weitere Amtszeit bestätigt und Falk legt sein Amt nieder. Der AstA bedankt sich bei Falk für seine geleistete Arbeit. Jan Phillip (Archäologie) wurde als neuer FSVK-Sprecher gewählt.

TOP 8 – FSVK und Anträge

Auf der Finanzschulung kam erneut die Frage auf, ob es möglich ist auf Ebay zu bestellen. Talha wird diese Frage in einer Mail beantworten und an den FSVK-Verteiler senden.

- 1) 750.00 Euro, SoSe21-2353 Psychologie Sachmittelantrag: Musikbox
➔ Antrag ist einstimmig angenommen.
- 2) 234.84 Euro, FSVK 3 Office Lizenzen
➔ Antrag ist einstimmig angenommen.
- 3) 100.00 Euro gedeckelt, Vorsitz und Finanzen, weiße Farbe, Pinsel und weiteres Maler-Equipment
➔ Antrag ist einstimmig angenommen.
- 4) 10.00 Euro, Brüggi, Klinke und Chinch Kabel für die Quizze
➔ Antrag ist einstimmig angenommen.
- 5) Kostenübernahme Gerichtskosten Nextbike-Datenschutz-Fall
➔ Antrag ist vertagt. Stattdessen wird sich direkt an Nextbike gewendet. Nathalie und Anne werden juristische Hilfe leisten.
- 6) 10.00 Euro gedeckelt, IT, Nachbeschluss für Office Lizenzen
➔ Antrag ist einstimmig angenommen.

Ron übernimmt die Sitzungsleitung 16:52.

TOP 7 – Personal und Betriebe

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen.

Die Öffentlichkeit wird wiederhergestellt.

TOP 9 – Organisatorisches und Verschiedenes

Das AZ ist zu einem Großteil aufgeräumt.

Ron bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 17:36 Uhr

Für die Richtigkeit

Tim Barsch (Protokollant)