

Protokoll der 6. AStA Sitzung am 02.05.2013

TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 3 Feststellung der Tagesordnung

TOP 4 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

- Antrag des Studentischen Akkreditierungspool
- Antrag Syrien Veranstaltung
- Antrag FSR Kunstgeschichte
- Antrag FSR Maschinenbau
- Antrag FSR Anglistik/Amerikanistik
- Antrag FSR Linguistik
- Antrag FSR Geographie
- Antrag bsz Bestellung von EDV-Ausstattung für die bsz

TOP 5 Beschluss über das Protokoll

TOP 6 Bericht des Vorstandes

TOP 7 Berichte aus den Referaten

TOP 8 Berichte aus den Gremien

TOP 9 Organisatorisches und Verschiedenes

Anwesenheitsliste der 6. Sitzung des 46. AStA – 20130502-A-46-06-P

Datum: 02.05.2013

Mitglieder	Von	Bis	Ent.
Vorsitz			
Köhler, Tim	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Finanzen			
Volmering, Christian Bernhard Johannes			X
Kultur, Sport & Internationalismus			
Becic, Nazif	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Demir, Nur	13:00 Uhr	13:30 Uhr	
Meys, Raoul			X
Saidi, Mohamed-Ali	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Jashari, Adelina			X
von Canstein, Andreas	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Service, Mobilität & Wohnen			
Graw, Maurizio	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Nowak, Lisa			X
Reich, Carolin			X
Danielsiek, Dominic	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Yilmaz, Nergiz	13:00 Uhr	13:30 Uhr	
Nebowsky, Anna-Eva			X
Öffentlichkeit			
Mevenkamp, Henning	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Grabowski, Christian	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Marquardt, Sebastian			X
Steinmann, Lisa			X
Tas, Gökhan			X
Hochschul-, Bildungs- & Sozialpolitik			
Jewanski, Kathrin	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Fastabend, Moritz	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Pundt, Dominic	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Djikezi, Neijla			X
Brüggemann, Mathias	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Krüger, Philipp	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Politische Bildung			
Borsch, Lena			X
Schumacher, Adrian			X
Eichert, Pina Marie			X

Gäste			
FSVK			
			X
Studentische Senatsfraktion			
Wolf, Maik	12:15 Uhr	13:30 Uhr	
Studierendenparlament			
			X
Vertreter*in der Studierenden im AkaFö-Verwaltungsrat			
			X
Vertreter des autonomen Schwulenreferates			
			X
Vertreterin des autonomen Frauen-/Lesbenreferates			
			X
Vertreter*in des autonomen AusländerInnenreferates			
			X
Vertreter*in des IBS			
			X
Sonstige:			
Johannes Blömeke (Studentischen Akkreditierungspool)	12:15 Uhr	12:45 Uhr	
Julian und Martin (Sportwissenschaften)	12:15 Uhr	12:25 Uhr	

TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende

Tim: Ich begrüße euch alle recht herzlich zu unserer 6. AStA Sitzung und möchte an dieser Stelle auch unsere Gäste willkommen heißen.

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Tim: Ich stelle fest, dass wir mit mehr als 10 anwesenden AStA Referentinnen beschlussfähig sind.

TOP 3 Feststellung der Tagesordnung

Tim: Gibt es Ergänzungen oder Änderungswünsche zur Tagesordnung?

Keine Ergänzungen

Die Tagesordnung wird festgestellt.

TOP 4 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

Antrag Sportwissenschaften Absolventenfeier

Julian: Hallo wir sind Julian und Martin und wir beide werden die Absolventenfeier der Fakultät Sportwissenschaften organisieren. Dazu werden wir unter anderem das Rahmenprogramm festlegen, Essen organisieren, Flyer erstellen etc. Wir erhalten von der Fakultät einen kleinen Zuschuss, sind dennoch auf der Suche nach etwaigen Sponsoren. Deßwegen sind wir auch hier. Da wir den Eintrittspreis so moderat wie möglich halten möchten, gibt es kleinere Probleme mit der Zusammenstellung des Budgets. Unsere Idee bzw. unser Wunsch ist, dass der AStA die Druckkosten für die Flyer und Einladungen übernehmen. Wir würden euch im Gegenzug auch als Sponsor auf unserer Internetseite aufweisen.

Tim: Das ist ja ein Seminar in dessen Rahmen ihr das macht. Somit ist das in dieser Form auch ein Bereich der Lehre. Es wäre schön wenn die Veranstaltung eine Fakultätsveranstaltung ist, also auch der Fachschaftsrat mit einbezogen wird.

Moritz: Habt ihr das mit eurer Fachschaft besprochen?

Julian: Ja wir bekommen 1000,00 Euro vom Fachschaftsrat zur Verfügung gestellt. Nur damit können wir diese Veranstaltung nicht voll finanzieren.

Tim: Die Frage ist ob ihr ggfs. den Fachschaftsrat bittet einen Antrag bei der FSVK für den Projektetopf zu stellen.

Julian: Ok das können wir so machen.

Tim: Dann bedanke ich mich rechtherzlich bei euch.

Antrag des Studentischen Akkreditierungspool (Beschlussbuchnummer 46-60)

Johannes: Der studentische Akkreditierungspool braucht Unterstützung um das vorhandene Programmakkreditierungsseminar zu überarbeiten und ein Systemakkreditierungsseminar zu entwickeln. Das aktuelle Konzept des Schulungsseminars ist jetzt schon ca. 5 Jahre alt. Da allerdings das Akkreditierungswesen und auch die Qualität der Verfahren und Anträge ständig im Fluss ist, sollte das Schulungsseminar angepasst werden.

Tim: Im Antrag sind die Kosten wie folgt aufgelistet: „Die Fahrtkosten betragen ca. 800,00 Euro. Hierbei wird davon ausgegangen, dass alle über eine Bahncard50 verfügen. Unterkunft: 27,00 Euro pro Nacht/Tag. Gesamt 540,00 Euro. Essen 12,00 Euro pro Person/Tag. Gesamt 360,00 Euro. Abendessen: 25,00 Euro pro Person/Abend. Gesamt 500,00 Euro. Kopierkosten 250,00 Euro. Sonstiges 250,00 Euro. Gesamtkosten belaufen sich auf 2700,00 Euro

Moritz: Warum sollen wir das denn total finanzieren?

Johannes: Generell gesehen ist die Finanzierung sehr bescheiden und wird weitestgehend aus Mitteln der Studierendenschaften finanziert. In Regensburg habe ich mit Christian über eine mögliche Finanzierung gesprochen. Sollte die Veranstaltung in Bochum stattfinden, wäre dies auch kostengünstiger für alle Studierende aus NRW. Die aufgelisteten Kosten sind die Gesamtkosten der Tagung. Wir wären auch sehr dankbar für eine Teilfinanzierung.

Moritz: Die meisten kommen aus NRW, wie entstehen da die hohen Kosten?

Johannes: Wir haben auch Studierende aus Freiburg und Dresden dabei und der Betrag ist wirklich als maximale Obergrenze kalkuliert, so dass ich davon ausgehen werde, dass wir unter den Kosten bleiben. In den letzten Jahren, hat der AStA der TU Dortmund diese Veranstaltungen größtenteils finanziert und somit werden wir auch nun an andere Asten treten.

Andreas: Hast du einen Termin diesbezüglich? Weil wenn es einen gibt, dann würde ich vorschlagen, dass wir mit dem Akafö über eine mögliche Unterkunft sprechen können.

Johannes: Ok cool das klingt gut.

Tim: Vorschlag, wir übernehmen eine Kostenübernahme von maximal 900,00 Euro einschließlich das wir schauen ob wir noch in Form von Sachmitteln Leistungen erbringen könnten. Wie seht ihr das?

Große Zustimmung der AStA Referentinnen

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Dieser Antrag wurde einstimmig beschlossen.

Antrag Syrien Veranstaltung (Beschlussbuchnummer 46-61)

Tim: Es wurde ein Antrag gestellt, die Kosten für den Techniker in Höhe von 100,00 Euro zu übernehmen.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Dieser Antrag wurde einstimmig beschlossen.

Antrag Studentenabteilung der SGI Deutschland

Tim: Buddhistische Veranstaltung, es ist eine Glaubensgemeinschaft mit 6000 Mitgliedern. Die Frage ob wir Glaubensgemeinschaften fördern?

Ich werde das einmal zurück koppeln, sodass wir den Flyer einmal zugeschickt bekommen.

Dieser Antrag wird erst einmal zurückgestellt.

Anträge der FSVK

Antrag FSR Kunstgeschichte (FSVK Nummer ws 2012 2013 360) (Beschlussbuchnummer 46-62)

Tim: Der Eintrag des FSR Kunstgeschichte ist am 19.03 eingegangen und ist nun nach 6 Wochen an uns weitergeleitet worden. Es geht um ein Projekt in Höhe von 400,00 Euro.

Antragstext: „Gastvortrag zur studentischen Konferenz: Am 5. und 6. Juli findet im Rahmen des Seminars das „Deutsche in der deutschen Kunst“ eine studentische Konferenz an der RUB statt. Das Seminar wird von Frau Dr. Northemann und Herr Dr. Linke gegeben. Die Fachschaft Kunstgeschichte plant zu diesem Anlass am Freitagabend einen Professor zu einem Gastvortrag einzuladen und die ganze Veranstaltung mit einem von der Fachschaft organisierten Sommerfest zu beenden. Zu diesem Anlass brauchen wir finanzielle Unterstützung um die Unterkunft und Reisekosten des Gastvortragenden zu übernehmen. Im Gespräch sind im Momente Professoren aus Stuttgart, Trier oder München, weshalb sich ein recht hoher Kostenanteile kalkuliert.

Tim: Die FSVK hat ein positives Votum abgegeben.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Antrag wurde beschlossen

Antrag FSR Maschinenbau (FSVK Nummer sose 2013 367) (Beschlussbuchnummer 46-63)

Tim: Der FSR Maschinenbau beantragt für eine Bundesfachschaftentagung 1187,50 Euro. Die FSVK hat ein positives Votum abgegeben.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Antrag wurde beschlossen

Antrag FSR Anglistik/Amerikanistik (FSVK Nummer sose 2013 366) (Beschlussbuchnummer 46-64)

Tim: Der FSR Anglistik/Amerikanistik beantragt für eine Erstfahrt 100 Teilnehmerinnen Tage in Höhe von 1250,00 Euro. Die FSVK hat ein positives Votum abgegeben.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Antrag wurde beschlossen

Antrag FSR Linguistik (FSVK Nummer sose 2013 365) (Beschlussbuchnummer 46-65)

Tim: Der FSR Linguistik beantragt für eine Bundesfachschaftentagung 2325,00 Euro. Die FSVK hat ein positives Votum abgegeben.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Antrag wurde beschlossen

Antrag FSR Geographie (FSVK Nummer sose 2013 364) (Beschlussbuchnummer 46-66)

Tim: Der FSR Geographie beantragt für eine Bundesfachschaftentagung 753,27 Euro. Die FSVK hat ein positives Votum abgegeben.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Antrag wurde beschlossen

Anträge der bsz

Antrag bsz Bestellung von EDV-Ausstattung für die bsz (Beschlussbuchnummer 46-67)

Tim: Die bsz beantragt zur Verbesserung der EDV Ausstattung Geldmittel in maximaler Höhe von 623,98 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt

Antrag wurde beschlossen

TOP 5 Beschluss über das Protokoll

Tim: Das Protokoll ist euch allen zugegangen. Gibt es Änderungswünsche oder Ergänzungen dazu?

Über das Protokoll wird abgestimmt.

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt. (Beschlussbuchnummer 46-68)

TOP 6 Bericht des Vorstandes

Tim: Wir haben am Samstag eine Klausurtagung durchgeführt im Bezug zum RPA Bericht. Sonst gibt es keine weiteren Berichte

TOP 7 Berichte aus den Referaten

Kulturreferat

Andreas: Wir werden einen anderen Veranstaltungstechniker nehmen müssen. Die Univerwaltung hat das Sicherheitskonzept mit dem Veranstaltungstechniker erstellt und somit wird eine Ausschreibung nicht mehr aufkommen. Er wird uns mit dem Preis entgegenkommen.

Tim: Wie sieht es aus mit einer Helferinnenliste?

Nazif: Eine Liste wird erstellt unter anderem für Security für das Catering. Der AStA Stand wird auch genutzt um dort Feuerlöscher und Planen auszugeben.

Tim: Wie viele Leute braucht ihr von 8 Uhr – 0 Uhr.

Nazif: Mindestens 20 AStA Referentinnen, das heißt in jeder Schicht ungefähr 6 Personen. Im Cateringbereich werden nur AStA Referentinnen und Personen von Boskop Eintritt haben.

Tim: Wie sieht es aus im Kulturreferat mit einer Showveranstaltung?

Nazif: Die Showveranstaltung wurde im letzten Jahr von Sebastian ins Leben gerufen.

Tim: Könnt ihr euch vorstellen so etwas zu organisieren? Nehmt das bitte mit in euer Referat und gebt uns nächste Woche eine Rückmeldung darauf

HoPo

Tim: Wie sieht es mit der Bildungskampagne aus?

Philipp: Jannik wird heute dies bezüglich mit mir telefonieren.

Tim: Thema WLAN Prioritätenliste

Kathrin: Die bezüglich werden wir uns heute noch treffen.

Referat für Service, Mobilität und Verkehr

Maurizio: Herr Frauendienst hat den aktuellen Stand aller Arbeitsfelder vorgestellt. Interessant ist, dass wir neue Fahrradstände bekommen werden, das heißt dass die alten

Fahrradständer ersetzt werden. Neue Diskussion zur Parkraumbewirtschaftung. Die Fahrradwerkstatt ist gut vorangetrieben worden.

Referat für Öffentlichkeitsarbeit

Henning: Wir haben die Metropolradruhr Bewerbung eingeleitet und auch Flyer wurden erstellt. Diese wurden heute veröffentlicht und verteilt. Außerdem haben wir auf unserer AStA Homepage den Flyer veröffentlicht, so wie auf unserer Facebook Seite.

Bericht Treffen RUB 2013 und AStA

Tim: Wir planen eine Informationsveranstaltung in Kooperation mit der Projektgruppe durchzuführen um Studierende über die neuen Konzepte zum doppelten Abiturjahrgang zu informieren.

TOP 8 Berichte aus den Gremien

Bericht von Maik (Gremienberater)

Maik: Am 18.6 ist die nächste Senats- und Fakultätsratswahl. Dieses Mal wollen wir Leute erreichen die hochschulpolitisch aktiv sind, besonders die Hochschulpolitischen Listen und auch AStA Referentinnen. Ich werde dazu noch eine Mail versenden in der ich zu einem Informationsveranstaltung einladen werde.

Tim: Ich war am Montag auf der FSVK Sitzung und durfte mir 2,5 Stunden Vorträge von Frau Wilkens und Herrn Frauendienst anhören. Leider wurde das Antragswesen der FSR'e nicht mehr thematisiert werden.

Tim: Mir sind im Rundbrief viele Dinge aufgefallen, die mir in den Mund gelegt worden sind und ich damit keinesfalls einverstanden bin. Leider konnte ich das auch nicht ansprechen.

TOP 9 Organisatorisches und Verschiedenes

Mülldienst

Tim: Pascal Krümmel wird bis einschl. nächste Woche Dienstag den Mülldienst übernehmen. Sina Alya Wunderlich war in der vergangen Woche für den Mülldienst eingetragen, leider wurde der Mülldienst in der Woche nicht erledigt obwohl ich Sina nochmal erinnert habe – schade.

AStA WLAN

Tim: Zur Information wir haben im AStA kein WLAN mehr, da uns das RZ sonst gänzlich abschalten würde.

Tim bedankt sich bei allen AStA Referentinnen und schließt die Sitzung um 13:30 Uhr.