

## Protokoll AStA-Sitzung am 20.07.2016



- TOP 1 Begrüßung durch die AStA-Vorsitzende
- TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigung des Protokolls
- TOP 5 Bericht aus dem Vorstand
- TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse
- TOP 7 Bericht aus den Referaten
- TOP 8 Bericht aus den Gremien
- TOP 9 Sonstiges und Termine

### Anwesenheitsliste der 10. AStA-Sitzung des 49. AStA – 2016

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Azroufi, Fátima			X
Ben-Said, Houda			X
Berg, Ariane			X
Bernhardt, Rebecca			X
Brüggemann, Matthias	16:15	16:42	
Demir, Nur			X
Dikman, Zeynep-Fatma			X
Gluth, Pascal	16:15	16:42	
Grabowski, Christian	16:15	16:42	
Heintze, Sven			X
Jewanski, Kathrin			X
Koritnik, Angelina Louisa			X
Krüger, Philipp-Krüger	16:15	16:42	
Lambertz, Simon	16:15	16:42	
Nguyen, Long	16:15	16:42	
Paul, Simon			X
Preuss, Max	16:15	16:42	
Rombach, Fabia	16:15	16:42	

Saidi, Mohamed Ali			X
Schmidt, David-Franz	16:15	16:42	
Schmidt, Felix			X
Schütz, Susanne			X
Semenowicz, David			X
Seydel, Nina	16:15	16:42	
Smirnova, Ksenia	16:15	16:42	
Yilmaz, Nergiz			X
Zurkuhl, Lionel	16:15	16:42	
<b>Gäste</b>			
Sebastian Flack	16:30	16:40	
Antje Westhues	16:30	16:35	

Datum: 20.07.2016

#### **TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende**

David-Franz begrüßt alle Anwesenden um 16.15 Uhr zur zwölften AStA-Sitzung des 49. AStA.

#### **TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit**

David stellt die eingeschränkte Beschlussfähigkeit fest.

#### **TOP 3 Feststellung der Tagesordnung**

**Die Tagesordnung wird festgestellt.**

#### **TOP 4 Genehmigung des Protokolls**

Das Protokoll der letzten Sitzung ist den ReferentInnen noch nicht zugegangen. Dies wird alsbald nachgeholt.

#### **TOP 5 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse**

##### **FSVK:**

##### **Antrag Nr.: 972**

Der Fachschaftsrat Medizin beantragt für eine internationale Fachschaftentagung vom 01.08.-07.08.2016 in Mexico 990 Euro.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

##### **Antrag Nr.: 974**

Der Fachschaftsrat evangelische Theologie beantragt 50 Euro für die Übernahme der Kosten für die Verpflegung bei der Fachschaftsvollversammlung.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

#### **Antrag Nr.: 975**

Der Fachschaftsrat Jura beantragt 150 Euro als Zuschuss für die DJ-Kosten für die SemesterClosingParty am 30.07.2016.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

#### **Fußballmannschaft EUSA**

Die Fußballmannschaft beantragt 2000 Euro. Bei der Europameisterschaft sind einige Spieler ausgefallen, was Ersatzspieler sowie Ausstattung erforderlich macht. Zudem fallen Stornokosten an. David-Franz äußert, dass der AStA keine Storno-Gebühren übernimmt.

Matthias möchte die Verantwortlichen gerne persönlich einladen und sprechen.

**Der Antrag wird vertagt.**

#### **AStA Stand**

Christian stellt einen Antrag i.H.v. 25 Euro. Dies wurde in Wassereis für den Informationsstand am heutigen Tage auf der Unibrücke investiert.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

#### **Lebens- und Sozialberatung**

Sebastian und Antje beantragen 50 Euro (gedeckelt) für eine 50x70 cm große Pinnwand für das Büro.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

#### **Ersti-Lounge**

Christian stellt einen Antrag i.H.v. 300 Euro für die anfallenden Kosten für die Ersti-Lounge.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

#### **TOP 6 Bericht aus dem Vorstand**

David-Franz und Simon berichten von einem Besuch bei Ismail. Der beantragte Schirmständer ist noch nicht angekommen. Dafür sind die Schwerlastregale da. Der ehemalige Stellraum wurde zu einem Pausenraum umfunktioniert. Es soll demnächst eine Preisangleichung vorgenommen werden. Weiterhin wird es ein neues Banner aus Werbezwecken geben. Für das neue Semester sind Flyer und Informationsstände geplant, um auf die Druckerei aufmerksam zu machen. Es wurden auch heute aus diesem Grund am AStA-Stand bereits Flyer verteilt.

Die Nutzung von Thunderbird soll langfristig ausgebaut werden. Dies gewährleistet einen besseren Überblick über Fristen und Zeiten sowie Deadlines für Plakate und Flyer.

Matthias hat einem Studierenden geholfen, der in der UB Hausverbot für Barfußlaufen erhalten hat. Er wartet noch auf Rückmeldungen und möchte diese Angelegenheit und Vorgehensweise weiter beobachten.

Die Autonomen Referate sind unzufrieden mit der Berichterstattung der bsz und haben einen offenen Brief verfasst.

## **TOP 7 Bericht aus den Referaten**

### **Service-Referat**

Der Informationsstand am heutigen Mittwoch auf der Unibrücke stieß auf positive Resonanz.

### **Sport-Referat**

Die Vorbereitungen des RUB Cup laufen gut.

### **Veranstaltung**

Fabia fragt, was der beste Termin für die Deadline der Öko-Challenge wäre. Sie würde die Ausschreibung gerne jetzt in die Wege leiten und dann im neuen Semester die Prämierung vornehmen. Am besten wäre die Auszeichnung im AudiMax. Man könnte es auch mit dem Repair-Café der FH kombinieren.

Lionel und Christian berichten von ihrem letzten Treffen mit bosKop wegen der Mensaparty. Sie haben weitere Konditionen erfragt und Informationen über den Gewinnaufteilungsschlüssel erhalten. Es wurden verschiedene Möglichkeiten besprochen, wie eine solche Party gestaltet werden könnte. Dabei wurde ein Verhandlungsspielraum des AStA deutlich. Der AStA soll auch in Zukunft (unter Aufsicht von bosKop) weitere Partys in der Mensa organisieren und durchführen können.

Lionel und Christian möchte Anfang August bei einem Koalitionstreffen ein Meinungsbild einholen und demnächst eine Begehung durchführen.

## **TOP 8 Bericht aus den Gremien**

Es sind keine Gremien anwesend.

## **TOP 9 Sonstiges und Termine**

Simon plant, nächste Woche am Runden Tisch für Nachhaltigkeit vom Akafö teilzunehmen und hofft, das FoodSharing-Projekt dort ansprechen und vorantreiben zu können.

Mülldienst:

Den Mülldienst übernehmen weiterhin Ksenia und Pascal.

*David-Franz bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die elfte AStA-Sitzung des 49. AStA um 16:42.*

Für die Richtigkeit

---

(Nina Seydel – Protokollantin)