

Protokoll Vorstandssitzung am 30.03.2016

- TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende
- TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 4 Genehmigung des Protokolls
- TOP 5 Bericht aus dem Vorstand
- TOP 6 Bericht aus den Referaten
- TOP 7 Gäste und Anträge
- TOP 8 Bericht aus den Gremien
- TOP 9 Sonstiges, Termine und Mülldienst



Anwesenheitsliste der 3. AStA-Sitzung des 49. AStA – 2016

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Ali-Saidi, Mohamed	14:21	15:19	
Azroufi, Fátima			X
Ben-Said, Houda			X
Berg, Ariane			X
Bernhardt, Rebecca			X
Brüggemann, Matthias	14:17	15:19	
Demir, Nur	14:17	15:19	
Dikman, Zeynep-Fatma	14:17	15:19	
Gluth, Pascal	14:17	15:19	
Grabowski, Christian			X
Greger, Daniel			X
Heintze, Sven			X
Jewanski, Kathrin			X
Krüger, Philipp-Krüger			X
Lambertz, Simon	14:17	15:19	
Nguyen, Long			X
Paul, Simon	14:17	15:19	

Preuss, Max	14:17	15:19	
Rombach, Fabia			X
Schmidt, David-Franz	14:17	15:19	
Schmidt, Felix			X
Schütz, Susanne	14:24	15:19	
Semenowicz, David	14:17	15:19	
Seydel, Nina	14:17	15:19	
Smirnova, Ksenia	14:17	15:19	
Yilmaz, Nergiz			X
Zurkuhl, Lionel	14:17	15:19	
Gäste			
Philipp Waage	14:17	14:40	
Thomas Müller	14:17	14:28	
Marcel Peschel	14:49	15:19	

Datum: 30.03.2016

TOP 1 Begrüßung durch die AStA Vorsitzende

Nur begrüßt alle Anwesenden um 14:17 Uhr zur dritten AStA-Sitzung des 49. AStA.

TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Nur stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 3 Feststellung der Tagesordnung

TOP 7 Gäste und Anträge wird vorgezogen und ist nun TOP 5.

Die Tagesordnung wird festgestellt.

TOP 4 Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll ist den AStA-Referenten zugegangen. Wegen der Kurzfristigkeit der Versendung wird über dieses bei der nächsten Sitzung befunden.

TOP 5 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

Wohnheimrunde

Thomas Müller von der Wohnheimrunde berichtet über die neuesten Entwicklungen. Die Wohnheimrunde wird auf Swimmingpools verzichten, plant jedoch andere Investitionen. Demnach sollen Kabel, ein Mischpult, ein Glühweinkocher, Outdoor-Strahler sowie ein „Bollerwagen“ zum Transport angeschafft werden. Die Musikanlage soll erweitert werden. Matthias empfiehlt, auch in einen Koffer für das Mischpult zu dessen Schutz zu investieren.

Er beantragt für diese Anschaffungen 1700 Euro (gedeckt).

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Lacrosse-Mannschaft des Hochschulsports

Philipp Waage stellt Probleme der Lacrosse-Hochschulsportgruppe dar, die vorwiegend mit dem Equipment und dem zur Verfügung stehenden Material zu tun haben. Weiterhin werden für die Vorbereitung auf Turniere mehr Trainingseinheiten benötigt.

Er beantragt aus diesem Grund finanzielle Mittel für Sondertrainingseinheiten (7 Einheiten) sowie für die Miete des Platzes. Insgesamt belaufen sich die Kosten auf 1500 Euro.

Nur kritisiert, dass dieser Antrag über den Hochschulsport laufen müsste. Wenn der Hochschulsport einen solchen Kurs anbiete, müsse dieser auch Kosten auch übernehmen.

David-Franz zieht Parallelen zu den Anträgen von weitaus niedrigerem Umfang anderer Hochschulsportmannschaften, welchen vom AStA regelmäßig nicht stattgegeben werde. Gerade Trikots für normale Trainingseinheiten würden stets vom Hochschulsport finanziert. Aufgabe des AStA sei es den Hochschulsport zu fördern und nicht diesen zu finanzieren. Man würde, auch angesichts der Preiserhöhungen, ein falsches Zeichen setzen, wenn man die Kosten nun übernehmen würde.

Es soll das Gespräch mit den Verantwortlichen des Hochschulsports gesucht werden.

Der Antrag wird auf Vorschlag von Nur vertagt.

Handball-Mannschaft des Hochschulsports

Die Handballmannschaft des Hochschulsports beantragt Geldmittel i.H.v. 4.070,00 Euro (Teilnahme-, Verpflegung-, Fahrt-, Trikots-, Ausrüstungskosten) für das internationale Sportturnier Eurokonstantia vom 26.-29. Mai 2016, welches von der Universität Konstanz ausgerichtet wird.

Es soll erst das Gespräch mit dem Hochschulsport (s. Antrag der Lacrosse-mannschaft) abgewartet werden, bevor über diesen Antrag befunden wird.

Der Antrag wird vertagt.

Selbstverteidigungskurs „Opferprävention“

Für den Selbstverteidigungskurs werden 15 Euro beantragt, welche für die Anschaffung von Trinkbechern und Trinkwasser benötigt werden.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Der Antrag wird einmütig mit einer Enthaltung angenommen.

„Flüchtlinge mitnehmen“

Es sollen 400 Aufkleber für die „Flüchtlinge mitnehmen“-Aktion nachbeschlossen werden. Die anfallenden Kosten i.H.v. 12 Euro werden sodann beantragt.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Der Antrag wird einmütig bei einer Enthaltung angenommen.

CT- das radio

CT-Radio beantragt 58,60 Euro für Materialkosten für einen PC.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Showtheatergruppe „Legendary“

Das Showtheater plant das Projekt „Die Leiden des jungen Studenten“ (Arbeitstitel). Das Stück stellt eine kreativ-komische Aufarbeitung des universitären Alltags am Beispiel dreier Geschichtsstudenten dar. Dabei werden die Darsteller von Theatermachern und Choreographen mit mehrjähriger Erfahrung unterstützt. Präsentiert werden soll das Stück am 07.07. und 08.07.2016 im Musischen Zentrum der Ruhr-Universität. „Legendary“ möchte auf Eintrittskosten verzichten, um allen Interessierten die Teilnahme zu ermöglichen. Sie beantragen für Produktions-, GEMA-Kosten sowie Requisiten 1900 Euro.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

StudienkreisFilm–Filmclub der Ruhr-Universität Bochum

Die Initiative StudienkreisFilm möchte Gelder für ihre kulturelle Arbeit auf dem Campus beantragen. Insgesamt fallen deswegen Kosten in der Höhe von 2.788,84 Euro an.

Darauf entfallen 1.748, 58 Euro auf den Bereich Filmmiete, 433,17 Euro auf Getränkekosten, 218, 22 Euro auf Snackkosten, 192,57 Euro auf Werbung, 85,84 Euro auf den Posten „Telefon“ und 110,46 Euro auf Filmtransporte.

Die Posten Snacks und Getränke werden kritisch hinterfragt. Mehrere AStA-Referenten äußern die Befürchtung, dass SKF in diesem Bereich von uns gefördert werden und sodann ein Weiterverkauf stattfinden könnte, was der Studierendenschaft nicht zugutekommen würde.

Ohne die fraglichen Kostenpunkte würde sich der Antrag auf 2137,45 Euro belaufen.

Über diesen Antrag wird abgestimmt
Der Antrag wird einmütig bei zwei Enthaltungen angenommen.

AStA-Druckerei

Für die AStA-Druckerei wurde ein neuer Drucker beantragt. Nach der Befürwortung durch den AStA wurde ein besseres, zweckdienlicheres Modell gefunden. Es handelt sich um einen für 700 Euro. Dieser weist den Vorteil auf, dass dieser günstiger Druck (pro Seite) ist.

Dieser wird nun beantragt.

Über diesen Antrag wird abgestimmt
Der Antrag wird einstimmig angenommen

3 Schränke Sekretariat

Aufgrund des Platzmangels und im Rahmen des Umzuges werden 800 Euro für 3 neue Schränke für das Sekretariat beantragt. Es wird eine weitere Lagermöglichkeit für die Aufbewahrung der Akten und Daten benötigt.

Service-Referat

Das Service-Referat zieht in das kleinere Büro, in welchem zuvor das Sekretariat war. Aus diesem Grund werden die 477 Euro für 2 kleine Schreibtische (169 Euro und 219 Euro) sowie für ein Regal (89 Euro).

Über diesen Antrag wird abgestimmt
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Vorstandsbüro

Für das Vorstandsbüro soll eine Couch angeschafft werden. Für die Anschaffung werden 500 Euro gedeckelt beschlossen.

Über diesen Antrag wird abgestimmt
Der Antrag wird einstimmig angenommen

Fachschaftsrat Anglistik

Pascal Gluth berichtet von einer geplanten Veranstaltung des Fachschaftsrates Anglistik. Es handelt sich um einen Vortragsabend mit einer Filmvorführung zum Thema Widerstand in irischen Gefängnissen 1976-1986. Referieren wird ein Promotionsstudent der Anglistik Veranstaltung Promotionsstudierender. Angepeilt ist die Veranstaltung für den 04.05.2016. Er erkundigt sich nach geeigneten Räumlichkeiten.

Das PoBi-Referat zeigt Interesse an der Veranstaltung und wird sich zwecks Kooperation mit dem Fachschaftsrat auseinandersetzen.

TOP 6 Bericht aus dem Vorstand

Nur merkt an, dass sie eine E-Mail an die Referenten geschickt hatte mit der Bitte, Angaben über das Alter und den Studiengang zu erhalten. Sie bemängelt die bisherige Resonanz und bittet um weitere Rückmeldungen. Die Daten sollen an die :bsz weitergegeben werden, welche den AStA vorstellen möchte.

David berichtet, dass der Haushalt in Kraft getreten ist.

Die zu besetzenden Stellen der bsz und Projektstellen wurden ausgeschrieben. Die Stellenausschreibungen für die Projektstellen wurden wegen der wenigen bisherigen Bewerber verlängert. Die Bewerbungsgespräche finden am Montag, den 04.04.2016 statt.

TOP 7 Bericht aus den Referaten

Aus dem HOPO wird berichtet, dass beim LAT über die Problematik mit der Reform des Mutterschutzgesetzes gesprochen wurde. Eine Pressemitteilung des LAT wurde veröffentlicht. Problematisch gestaltet sich weiterhin die Handhabung von Mahnungen.

Simon Paul kritisiert, dass im HOPO-Referat wegen des Umzuges des Services Sachen abgestellt wurden und bittet darum, dies künftig zu unterlassen.

Das Service-Referat arbeitet an dem :bsz-Einleger für die Erstsemester.

Die Klausurtagung wird in Bochum stattfinden, da alle Jugendherbergen zu dem abgestimmten Termin belegt sind. Die zweite Klausurtagung wird für September geplant.

Simon Paul und Coco schlagen vor, diese in einem anderen Raum als im AZ zu machen. Die Kapazitäten und Möglichkeiten anderer Räumlichkeiten werden geprüft.

TOP 8 Bericht aus den Gremien

Es sind keine Gremien anwesend.

TOP 9 Sonstiges, Termine und Mülldienst

Den Mülldienst werden Lionel, Matthias und Nur übernehmen.

Nur bedankt sich bei allen Anwesenden und schließt die Sitzung um 15:19.

Für die Richtigkeit

(Nina Seydel – Protokollantin)