



## Protokoll der AStA-Sitzung vom 03.06.2019

### Tagesordnung

TOP 1 Begrüßung

TOP 2 Berichte aus den Referaten

TOP 3 Gäste und Anträge

TOP 4 Sonstiges

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
<b>Vorsitz</b>			
Mattes, Yara	14.15	16.18	
<b>Finanzen</b>			
Schomann, Max	14.15	16.18	
<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>			
Balzer, Nathalie	14.15	16.18	
Jansen, Thorger	14.23	16.18	
Krüger, Philipp Nico			E
Rilinger, Kristin	14.15	15.21	
<b>Kultur und Internationalismus</b>			
Azroufi, Fatima	14.15	16.18	
Koritnik, Angelina-Luisa	14.15	16.18	
Kramer, Simon			E
Kulik, Valeria	14.15	15.41	
Litzmann, Anne			E
Smirnova, Ksenia			E
<b>Hochschulpolitik und politische Bildung</b>			
Heintze, Sven			E
Schnell, Alexander	14.15	15.05	
Stieldorf, Linus			E
Queckenburg, Robert	14.15	14.29	
<b>Mobilität, Ökologie und Infrastruktur</b>			
Brachtendorf, Liza	14.15	15.41	
Brachtendorf, Sophia	14.15	15.41	
Dickmann, Fabian	14.15	16.18	
Kaldewey, Kardo			E
Meier, Lukas	14.15	16.18	
Uslu, Burak			E
<b>Logistik</b>			
Brüggemann, Matthias	14.30	16.18	
<b>Sport &amp; e-Sports</b>			
Agethen, Ron	14.33	16.18	

Demirci, Talha	14.15	16.18	
Zurkuhl, Lionel			E
<b>Gäste</b>			
Brinkmann, Lennart (studentischer Senator)	14.15	15.49	
Semenowicz, David (StuPa-Sprecher, Vorsitzender Verwaltungsrat AKAFÖ)	14.15	16.18	

### TOP 1 – Begrüßung

Yara begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 14.15 Uhr.  
Das Protokoll der sechsten AstA-Sitzung wird einstimmig beschlossen.

### TOP 2 – Berichte aus den Referaten

#### Für das Öffentlichkeitsreferat:

Bislang gibt es nichts Neues bzgl. des gemeinsamen Putzplanes mit Foodsharing, heute waren jedoch zwei Leute da, die den Schrank gereinigt haben.

Die Shirts für die Referent\*innen wurden bestellt.

Es wird darum gebeten bei der Angabe von Veranstaltungen auf vollständige Informationen zu achten, damit diese in den Veranstaltungskalender eingetragen werden können.

#### Für das Politikreferat:

Heute hat ein Gespräch mit der Prorektorin bezüglich studentischer Lehrer an der Universität stattgefunden.

Das LandesAstentreffen NRW hat gewählt. Bislang konnte jedoch nur eine der beiden Koordinationsstellen besetzt werden.

Es werden Ideen zum Ausbau der Reihe Politiker\*innen im Hörsaal eingeholt.

Demnächst steht die DAAD-Mitgliederversammlung an, an welcher Alex für den AstA teilnehmen wird.

#### Für das Infrastrukturreferat:

Eine Zusage zur GreenWeek bezüglich Urban Gardening ist noch ausstehend. Es wird eine Kooperation mit SKF geben, zudem einen Naturkosmetikworkshop und einen Thementag zum papierlosen Studieren.

Man könnte sich mit dem Studigarten vernetzen, um gemeinsam Seedbombs zu basteln.

Es wird bereits über die GreenWeek im Winter nachgedacht. Diese soll in der europäischen Woche der Abfallvermeidung stattfinden, insofern soll Abfallvermeidung ein Thema sein. Es soll einen Energieworkshop geben und eventuell einen Workshop zur Selbstherstellung von Seife.

Eine Antwort bezüglich der Sammelplätze beim Q-Ost steht weiterhin aus.

Die gesamte Raumsituation, also auch bezüglich der Werkstatt, war Thema beim Rektoratstreffen, nun wird eine Bedarfsanmeldung geschrieben.

Eine Antwort der BOGESTRA bezüglich des digitalen Tickets steht noch aus.

Am Mittwoch findet ein Treffen mit dem Sprecher der Wohnheimrunde statt.

Der letzte Jour-Fix wurde leider seitens der UV abgesagt.

Als neues Thema wird sich e-Mobilität gewünscht.

### **Für das Kulturreferat:**

Der Spieleabend in der letzten Woche war leider wenig erfolgreich.

Die UV berät darüber, wo das geplante „Theater im Freien“ stattfinden kann. Demnächst findet ein Gespräch mit einem Künstler wegen eines Auftritts statt.

Zum Krimidinner wurden Angebote eingeholt.

Am Freitag findet ein Treffen mit Unifersaal wegen der Stände auf dem Unifest statt.

Yara bittet, sich Gedanken über Projekte zum Thema „Uni gegen Sexismus“ mit dem Schwerpunkt Feminismus zu machen.

### **Für das Referat für Sport und e-Sports**

Für die ESL One wurde eine Presseakkreditierung angefragt.

Das Fifa-Turnier soll nach Pfingsten stattfinden, für das LoL-Turnier muss ein neuer Termin gesucht werden.

Geplant sind Veranstaltungen zu Beachvolleyball und Beachhandball.

Zudem findet ein Treffen zu Fit for Summer statt

### **TOP 3 – Gäste und Anträge**

Lennart von der studentischen Senatsfraktion berichtet von einer geplanten Rahmenprüfungsordnung zum Thema Plagiatssoftware.

Diese soll in der Julisitzung des Senats beschlossen werden.

Diese Regelung sieht vor, dass eine Plagiatssoftware (in diesem Falle PlagScan) auf Verdacht angewandt werden darf.

Problematisch ist insbesondere, dass die Software keine Plagiate, sondern nur Textsimilaritäten erkennen kann. Diese werden in ein Drei-Farben-Schema eingeordnet.

Die Studierenden werden über den Einsatz der Software nur informiert, wenn diese zur Bewertung als Täuschungsversuch führt aber nicht, wenn es „nur“ zum Punktabzug kommt.

Zudem gibt es rechtliche Bedenken.

Die Studierenden sollen keinen Zugriff auf die Software bekommen, obwohl dies der Universität keine Mehrkosten verursachen würde. Begründet wird dies mit ihrer Komplexität, obwohl das anwendende Personal nicht einmal eine Schulung machen muss. Im Studierendenparlament soll besprochen werden, ob ein Rechtsgutachten eingeholt wird.

David berichtet, dass morgen eine Sitzung des Studierendenparlaments stattfindet. Ihn hat der Themenwunsch erreicht über Fachschaftensatzungen zu sprechen.

Zudem ist David nun Vorsitzender des AKAFÖ-Verwaltungsrats. Dort wollen die Studierenden über Nachhaltigkeit und Ökologie sprechen.

Für das Sommerfest werden 17.700,-€ beantragt.

1. 4.000,-€ Wechselgeld
2. 1.000,-€ für die Bands + Anfahrt
3. 400,-€ für den Backstage-Einkauf
4. 999,-€ für das Catering
5. 600,-€ für Ausschankgenehmigungen
6. 700,-€ für Eis
7. 2.000,-€ für den Einkauf der Böden und der Hygienekits
8. 8.000,-€ für Bierwagen und Getränke

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

Der AStA beschließt zudem einstimmig, das Eis auf 40 Kilo pro Stand zu begrenzen.

Das Sekretariat beantragt 139,-€ für einen neuen Bürostuhl und Fahrtkosten.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

Der ISV beantragt 650,-€ für die Ausrichtung eines Grillfests.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird bei einer Enthaltung angenommen.**

Der ISV beantragt einen Druckscheck über 20 A3 Poster, 20 A4 Flyer und 300 A5 Flyer.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird bei einer Enthaltung angenommen.**

Der Arbeitskreis „Kritische Jurist\*innen an der RUB“ beantragt einen Druckscheck über 400 Flyer in A5.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird bei zwei Enthaltungen angenommen.**

Der Studigarten beantragt 60,-€ für eine Bienenränke.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird einstimmig angenommen.**

Der studentische Chor „Confessing Voices“ beantragt 960,-€ für die Chorleitung des vergangenen Semesters. Diese war nicht rechtzeitig abgerechnet worden.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird bei fünf Enthaltungen angenommen.**

Der Studienkreis Film beantragt 148,48€ für Snacks und Getränke bei den Vorführungen.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird bei fünf Enthaltungen angenommen.**

Yara beantragt 150,-€ für einen schweinefleischfreien Grill und eine Abdeckung.  
**Über diesen Antrag wird abgestimmt.  
Der Antrag wird bei einer Enthaltung und einer Gegenstimme angenommen.**

### **TOP 3 – Sonstiges**

Morgen finden die Wahlen zum Senat und zu den Fakultätsräten statt.  
Das Feedback zum Quiz im Kulturcafe war gut.

Im Juli findet das LAT in Bochum statt.

Yara schließt die Sitzung um 16.18 Uhr.

---

Lukas Meier (Protokollant)