



Protokoll der 9. AStA-Sitzung vom 01.07.2019

Tagesordnung

TOP 1 Begrüßung

TOP 2 Gäste und Anträge

TOP 3 Berichte aus den Referaten

TOP 4 Sonstiges

Mitglieder	Von	Bis	Abw.
Vorsitz			
Mattes, Yara			E
Finanzen			
Schomann, Max	14:15	15:39	
Öffentlichkeitsarbeit			
Azroufi, Fatima			E
Balzer, Nathalie			E
Jansen, Thorger	14:15	15:39	
Krüger, Philipp Nico	14:15	15:07	
Rilinger, Kristin	14:15	15:39	
Kultur und Internationalismus			
Kramer, Simon			E
Kulik, Valeria	14:15	15:39	
Litzmann, Anne			E
Koritnik, Angelina			E
Smirnova, Ksenia	14:15	15:39	
Hochschulpolitik und politische Bildung			

Heintze, Sven			E
Schnell, Alexander			E
Stieldorf, Linus			E
Queckenburg, Robert			E
Mobilität, Ökologie und Infrastruktur			
Brachtendorf, Liza	14:15	15:02	
Brachtendorf, Sophia			E
Dickmann, Fabian	14:15	15:39	
Kaldewey, Kardo			E
Meier, Lukas	14:15	15:39	
Uslu, Burak			E
Logistik			
Brüggemann, Matthias			E
Sport & e-Sports			
Agethen, Ron			E
Demirci, Talha	14:15	15:39	
Zurkuhl, Lionel			E
Gäste			
David Semenowicz	14:15	15:07	
Aaron Hinkel	14:15	14:30	
Sarah Tuckwell	14:15	14:45	

TOP 1 - Begrüßung

Lukas begrüßt die Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 14.15 Uhr.

Das Protokoll der 8. AStA-Sitzung wird einstimmig angenommen.

Die vorläufige Tagesordnung wird dahingehend abgeändert, dass TOP 3 und TOP 2 getauscht werden.

TOP 2 - Gäste und Anträge

Ein Projekt zum Zigarettenstummel aufsammeln wird vorgestellt. Benötigt werden Handschuhe, Mundschutz und am Ende soll gemeinsam gegrillt werden. Aufmerksamkeit soll über ein Mahnmal aus Plexiglas auf dem Campus erzeugt werden.

Es werden 500 € beantragt.

Bei einer Enthaltung angenommen.

RubVision Plants4Rub Hochbeet Projekt

Idee für rollende Hochbeete, von Studierenden getragen mit Rückhalt vom AStA. Blumen werden vom Botanischen Garten gestellt. Nachhaltigkeit soll gefördert werden. Bis zu 3 Beete sollen erst mal aufgestellt werden. Verwaltet werden die Beete von Studierenden.

Werkzeuge sollen beim Studigarten angefragt werden.

Beantragt werden 500€.

Bei einer Gegenstimme und einer Enthaltung angenommen.

David berichtet von den vergangenen StuPa Sitzungen und dem Akafö Verwaltungsrat. Es gab ein Gespräch mit Herrn Lücken (Akafö).

Das vegane Essen sei durch den Tipp des Tages ersetzt worden, da fragt Herr Lücken nach.

Die Essenspläne sollen übersetzt werden.

Beim Thema Wasserspendern soll bei der Uni angefragt werden ob die zB von der UV vor Bibliotheken aufgestellt werden. In die Cafete gehörten diese laut Lücken nicht. Sollte die Uni sich nicht rühren, könne das Akafö einspringen.

Beim Bistro wird überlegt nur noch veganes Essen anzubieten. Dies und die Öffnungszeiten des Bistros werden diskutiert und David nimmt dies mit.

Das Akafö plant auf Bargeld zu verzichten, erst mal mit Studiausweis, dann eventuell eine eigene Lösung oder AStA App.

Heute wird der Akafö Jahresabschluss besprochen.

Ökologie für den 19.11 den europäische Tag der Abfallvermeidung wird ein Honorar für einen Vortrag von Wasteland Rebel über Zero Waste beantragt 500€ + 45€ Reisekosten

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Für die Durchführung des LAT am 31.7 in Bochum werden 70€ beantragt.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Einstimmig angenommen.

Zwei Referenten wollen vom 2.8.-4.8.2019 zur fzs MV nach Lüneburg fahren und beantragen 450€ (200€ Bahnfahrten, 100€ Sitzungspauschale,

150€ Übernachtungskosten)

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Bei 2 Enthaltungen angenommen.**

Talha beantragt 50€ für Wassereis für den Stand am 11.7

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Einstimmig angenommen**

Der ISV beantragt einen Druckscheck über **20 DIN A3 Poster** und **18 DIN A4 Flyer** und 50€ für den Vortrag am **11.07.2019** von **Ibrahim Hourani** über "**Erlaubte Formen des Handels**".

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Einstimmig angenommen**

Ingenieur ohne Grenze beantragen 105,91€ für Druckkosten.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Einstimmig angenommen**

Wohnheim Laerholzstr 80 beantragen 500€ für ihr Sommerfest.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Einstimmig angenommen**

Roncalli Wohnheim beantragt 500€ für ihr Sommerfest, vorbehaltlich sie reichen noch ein unterschriebenes Antragsformular ein.

Änderungsantrag 500€ für Sommerfeste und ohne Einweggeschirr.

Änderungsantrag angenommen.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird bei einer Enthaltung angenommen.

Grimberg beantragt für ihr Sommerfest 818,27€ für einen Toilettenwagen und Werbekosten in Höhe von 100,56€.

Änderungsantrag 500€ für Sommerfeste

Änderungsantrag angenommen.

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Der Antrag wird bei 6 Enthaltung und mit 3 Dafür Angenommen.

Für die Erstattung von Fahrtkosten der Mitarbeiterin (Katja Teichmann) der LIESELLE wegen Teilnahme an der Podiumsrunde „Wissenschaftliche Wende?“ und Vorstellung der LIESELLE auf der Feministischen Sommeruniversität am 28.06.2019 in Leipzig

116,80 €

Über diesen Antrag wird abgestimmt.

Bei 1 Gegenstimme und 2 Dafür angenommen

Lio beantragt 48 € für Fahrtkosten zur Vernetzung auf der ESL One. Dort sollen mehrere Presseartikel verfasst werden. Unter anderem ein Behind the Scenes und Vorstellung mehrerer Teams. Gleichstellung im Esport, anlässlich des Tags der Gleichstellung. Weitere Ideen für Texte nimmt das E-Sports Referat entgegen.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Bei einer Enthaltung angenommen.**

Lio beantragt einen Nachbeschluss von 17,20 für die Verpflegung beim Innenhof reinigen.

**Über diesen Antrag wird abgestimmt.
Bei einer Gegenstimme angenommen.**

Talha beantragt Fahrtkosten 60.4km beim Sommerfest in Höhe von 18,12€.

Einstimmig angenommen.

TOP 3 - Berichte aus den Referaten

Kultur:

Neuer Referent benannt im StuPa: Mikael

Sommerfest vorbei, Semesterende Party am 12.7 geplant.

Nächste Woche Finale von RuhrComer. Ksenia ist in der Jury.

Sitzung zur Planung des Wintersemesters geplant.

Anne und Valeria planen Woche gegen Sexismus, gehen zum Tag der Gleichstellung.

7-8 Böden und Feuerlöscher fehlen noch.

Politik:

Neuer Referent benannt im StuPa: Max.

Veranstaltungsplanungen laufen weiter, Politikerinnen werden weiterhin angefragt.

Sport&eSports:

Party am 12.7, morgen Termin mit Red Bull.

Fit4Summer wird weiter geplant.

Fußball / Volleyball soll vor Ende des Semesters stattfinden.

Talha möchte mehr Sportveranstaltungen planen.

Infrastruktur:

Greenweek lief schwankend. Manche Veranstaltungen mussten verlegt werden. Es gab Beschwerden wegen des warmen Wetters. Die Workshops kamen sehr gut an.

Öffentlichkeitsarbeit:

Botimer Text wurde angepasst.

Instagram wird wieder aktiviert. Webseite soll überarbeitet werden.

Stand am 11.7

Für das Rektoratstreffen am 22.7 wird nach Themen gesucht.

Wasserspender, Raum der Stille, WLAN Ausbau

In den Ferien soll weiterhin der Montag als Sitzungstag genutzt werden.

In der Servicezeit soll beim Schichtwechsel auf eine saubere Übergabe geachtet werden und das Unterschreiben nicht vergessen werden.

Vorschlag: die Servicezeit in der vorlesungsfreien Zeit soll in zwei Hälften geteilt werden. Eine Hälfte übernimmt vom 15.7 - 25.8. Die andere vom 26.8 - 6.10.

3 Dagegen 3 Enthaltungen

TOP 4 - Sonstiges

Talha merkt an, dass in der Servicezeit die bearbeiteten Mails in den Erledigt Ordner verschoben werden sollen.

Talha vermisst Yara, es sei nicht dasselbe ohne sie.

Lukas bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 15:39 Uhr.

Max Schomann (Protokollant)