

Protokoll der Vorstandssitzung vom 08.04.2014 (20140408-V-47-04)

Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden
- TOP 2 Benennung einer Protokollführerin
- TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 4 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 5 Genehmigung des Protokolls der letzten Vorstandssitzung
- TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse
- TOP 7 Bericht des Vorstandes
- TOP 8 Berichte aus den Referaten
- TOP 9 Berichte aus anderen Gremien
- TOP 10 Organisatorisches und Verschiedenes

Anwesenheitsliste der Vorstandssitzung des 47. AStA - 20140204-V-47-04

Vorstandsmitglieder	Von	Bis	Abwesend
Martin	16.40	18.01	
Sven	16.40	18.01	
Moritz			X
Vanessa	16.50	18.01	
Matthias	16.40	18.01	
Nur	16.40	18.01	
Philip	16.40	18.01	
Carsten	16.40	18.01	
Gäste			
Nergiz	16.40	18.01	
Felix-Pascal	16.40	18.01	

TOP 1 Begrüßung durch den AStA-Vorsitzenden

Martin begrüßt die Anwesenden um 16.40 Uhr und eröffnet die Sitzung.

TOP 2 Benennung einer Protokollführerin

Carsten wurde bereits auf der Vorstandssitzung vom 24.03.2014 (20142403-V-47-02) zum Protokollführer für die gesamte Legislaturperiode benannt.

TOP 3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Martin stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 4 Feststellung der Tagesordnung

Es gibt keine Änderungswünsche zur vorläufigen Tagesordnung.
Die Tagesordnung wird somit festgestellt.

TOP 5 Genehmigung des Protokolls der letzten Vorstandssitzung

Auf Wunsch von Matthias werden die Protokolle der zweiten und dritten Sitzung auf der nächsten Sitzung genehmigt.

TOP 6 Gäste und Finanzierungsbeschlüsse

Der nachfolgende Teil betrifft Personalentscheidungen, die Öffentlichkeit wird aus datenschutzrechtlichen Gründen ausgeschlossen. Die Gäste verlassen den Raum.

Es wird unter Ausschluss der Öffentlichkeit getagt.

Die nichtöffentliche Teil der Sitzung wurde abgehandelt. Die Öffentlichkeit wird wieder zugelassen.

Budget für die Klausurtagung (Beschlussbuchnummer 14-77)

Auf der letzten Vorstandssitzung wurde kein Budget für Verpflegung für die Klausurtagung beschlossen.

Daher wird nachträglich beantragt, dass 200€ für Verpflegung für die Klausurtagung zu beschlossen werden.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 7 Bericht des Vorstandes

1. Raum im „UFO“

Die Vorstands-Transponder sind auf den Raum formatiert. Wir haben zwei Transponder, die nur für den Raum funktionieren.

Wir müssen uns Gedanken machen, was wir als Sicherheitsleistung für einen verliehenen Transponder nehmen.

→ Eine Kopie wird als Sicherheit verlangt.

Wie gehen wir mit einer dauerhaften Nutzung der Räume um?

Es wird ein Google-Kalender erstellt, in den die Belegung des Raums festgelegt wird.

Es wird zur Diskussion gestellt, ob wir Tische und Stühle für den Raum gekauft werden.

Es wird vorgeschlagen, dass wir die IKEA-Tische kaufen, welche wir auch für das KulturCafé gekauft haben. Der Beschluss wird auf der nächsten AStA-Sitzung gefasst.

Carsten holt das Angebot ein.

2. BoGeStrA

Martin war bei der BoGeStra um das Problem mit den Studierendenausweisen zu besprechen. Es ging eine Pressemitteilung raus, die Martin zur Kenntnis vorlegt.

3. Vorstandssitzung

Es besteht das Problem, dass es keinen Termin gibt, an dem alle Vorstandsmitglieder können. Dieses Problem muss gelöst werden. Der vorläufige Termin für die Vorstandssitzungen wird auf Di. 16.00 – 18.00 Uhr gelegt. An diesem Termin müssten alle Listen einen Vertreter schicken können.

4. Konzept zur Lebensberatung

Das Konzept wird diskutiert.

Sven teilt mit, dass wenn der AStA eine Weiterbildung bezahlt, dann soll vertraglich vereinbart werden, dass er ein Teil der Kosten für die Weiterbildung selber zu zahlen hat, wenn er das Arbeitsverhältnis vorzeitig beendet.

Sebastian wird auf die nächste Vorstandssitzung eingeladen.

5. Vollversammlung der Studierenden mit chronischen Erkrankungen, körperlichen und geistigen Behinderungen

Martin hat die Einladungen für die Vollversammlungen verschickt. Die Vollversammlung findet im Raum GB 02/100 am 24.04.2014 um 17.00 Uhr statt.

6. Foodsharing

Das Foodsharing-Projekt ist eine gute Sache und fällt in den Bereich des Referats für Infrastruktur und Ökologie. Philip soll sich damit auseinandersetzen.

7. Blätterwald

Es wird über den möglichen Kooperationsvertrag mit Blätterwald gesprochen.

Studierende sollen beim AStA Publikationen herausgeben.

Der Vertrag muss aber im StuPa beschlossen werden, da es sich um einen langjährigen Vertrag handelt. Martin leitet das Vertragsangebot an die Vorstandsmitglieder weiter.

8. Windowslizenzen

Wir bekommen keine Lizenzen mehr über die Universitätsverwaltungen.

Unser IT-Angestellter soll sich über günstige Windowsversionen informieren

9. Nextbike

Es erfolgte die Abnahme. In Bochum stehen deutlich zu wenige Fahrräder. Der AStA und Herrn Frauendienst haben eine „Abmahnung“ an Nextbike versendet. Daraufhin hat eine folgende stichprobenartige Erfassung des Fahrradsbestandes ergeben, dass der Bestand der Fahrräder sich erhöht hat. Es wird aber weiter kontrolliert, ob die Anzahl der Fahrräder der vertraglichen Anzahl von Fahrrädern entspricht.

Es soll anwaltlich geprüft werden, ob die vertragliche vereinbarten Kosten gesenkt werden können.

10. Anfragen an den AStA

Martin würde es begrüßen, wenn die Anfragen an den AStA von allen Vorstandsmitgliedern beantwortet werden.

11. Führungskräfte-Seminar

Es soll möglicherweise ein Führungskräfte-Seminar stattfinden.

Es soll zunächst in Erfahrung gebracht werden, wie teuer ein solches Seminar ist.

Vanessa kümmert sich drum.

12. Evaluierung der Wirtschaftsbetriebe

Es soll bei der Fakultät der Wirtschaftswissenschaften angefragt werden, ob ein Student der Wirtschaftswissenschaften eine Evaluierung der Wirtschaftsbetriebe vornehmen würde und sich dies als Praktikum anrechnen lassen kann.

Matthias geht zur Fachschaftsinitiative und fragt dort nach.

13. AStA-Party am 18.04.2014

Wir benötigen noch Flyer. Matthias und Carsten setzen sich morgen zusammen und bewerben die Veranstaltung.

TOP 8 Berichte aus den Referaten

-

TOP 9 Berichte aus anderen Gremien

-

TOP 10 Organisatorisches und Verschiedenes

-

Martin bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung um 18.01 Uhr.

Für die Richtigkeit

Carsten Hesse (Protokollant)